

OGŁOSZENIE O DIALOGU TECHNICZNYM

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Złotowski – Starostwo Powiatowe w Złotowie

NIP 767-15-97-589

REGON 57 07 99 527

DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO:

Powiat Złotowski – Starostwo Powiatowe w Złotowie

al. Piasta 32, 77-400 Złotów

tel. (67) 263 32 20

fax (67) 263 28 02

e-mail: przetargi@zlotow-powiat.pl

http: www.bip.zlotow-powiat.pl

Osoba wyznaczona do kontaktu:

w sprawach formalnych: Agnieszka Drab i Beata Gibas, tel. 67 263 59 28 w poniedziałek w godzinach 8.00-16.00, wtorek – piątek w godzinach 07:00 – 15:00, przetargi@zlotow-powiat.pl;

w sprawach merytorycznych:

Piotr Lenartowicz, tel.67 263 53 85 w poniedziałek w godzinach 8.00-16.00, wtorek – piątek w godzinach 07:00 – 15:00, gp@zlotow-powiat.pl.

Uwaga: Wszelką korespondencję kierowaną do Zamawiającego należy opatrzyć dopiskiem: „Dialog techniczny związany z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na modernizację osnowy geodezyjnej (poziomej i wysokościowej) na obszarze powiatu złotowskiego.”

I. PODSTAWA PRAWNA

Dialog techniczny prowadzony jest na podstawie art. 31a - 31c ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. 2019.1843 t. j. ze zm.) oraz zgodnie z „Regulaminem przeprowadzania dialogu technicznego”, opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ CEL PROWADZENIA DIALOGU

1. Zamawiający ogłasza dialog techniczny związany z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **modernizację osnowy geodezyjnej (poziomej i wysokościowej) na obszarze powiatu złotowskiego.** ¹.
2. Celem dialogu technicznego jest doradztwo/uzyskanie informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia i doradztwo w zakresie warunków umowy oraz uzyskanie informacji związanych z oszacowaniem wartości zamówienia².
3. W toku dialogu Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu Dialogu do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego postępowania o udzielenie zamówienia.

III. ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM

1. Podmioty zainteresowane udziałem w dialogu technicznym, spełniające wymagania określone w niniejszym Ogłoszeniu składają zgłoszenia do udziału w dialogu technicznym (Załącznik nr 1) *wraz z innymi dokumentami wskazanymi w niniejszym Ogłoszeniu.* ³
2. Zgłoszenia można składać:
 - a) osobiście, w siedzibie Zamawiającego (hol na parterze);
 - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres **przetargi@zlotow-powiat.pl**;
 - c) pisemnie na adres: Starostwo Powiatowe w Złotowie, Aleja Piasta 32, 77-400 Złotów⁴.
3. Termin składania zgłoszeń: **23.11.2020**. Decyduje data wpływu zgłoszenia do Zamawiającego.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany do zaproszenia do udziału w dialogu technicznym podmiotów, które złożą zgłoszenie do udziału w dialogu po wyznaczonym terminie.

IV. ZASADY PROWADZENIA DIALOGU

¹ wskazać przedmiot postępowania

² wskazać zakres; przypomnieć należy, że celem dialogu jest uzyskanie informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub określenia warunków umowy, ewentualnie doradztwo w ww. zakresie

³ jeśli dotyczy

⁴ zamawiający może określić również inny niż ww. sposoby komunikacji

1. Dialog techniczny prowadzony będzie zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz postanowieniami „Regulaminu przeprowadzania dialogu technicznego” opublikowanego na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Warunkiem udziału w dialogu technicznym jest złożenie zgłoszenia, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia wraz z dokumentem poświadczającym należyte umocowanie do reprezentacji zgłaszającego, w terminie określonym w niniejszym Ogłoszeniu.
3. Zamawiający zaprosi do udziału w dialogu technicznym podmioty, które: wykonały w okresie ostatnich pięciu lat co najmniej trzy prace o podobnym charakterze to jest w zakresie modernizacji szczegółowej osnowy geodezyjnej poziomej i wysokościowej oraz posiada co najmniej dwóch pracowników zatrudnionych na umowę o pracę posiadających uprawnienia zawodowe, o których mowa w art.43.ppkt 3 ustawy z dnia 17.05.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne⁵. Zaproszenie zostanie przesłane na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu do udziału w dialogu technicznym.
4. Do zgłoszenia należy dołączyć wykaz usług – załącznik nr 4 do ogłoszenia – wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie i wykaz osób – załącznik nr 5 do ogłoszenia⁶
5. Dialog techniczny prowadzony będzie w języku polskim. Do dokumentów sporządzonych w językach innych niż polski należy dołączyć tłumaczenia na język polski.
6. Dialog ma charakter jawny, z zastrzeżeniem § 3 ust. 7 „Regulaminu przeprowadzania dialogu technicznego”, będącego załącznikiem nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
7. Dialog techniczny prowadzony będzie w formie wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej, z zastrzeżeniem § 7 ust. 3 Regulaminu przeprowadzania dialogu technicznego, będącego załącznikiem nr 3 do niniejszego ogłoszenia.⁷
8. Termin zakończenia dialogu technicznego przewidywany jest na **15.12.2020 r.**⁸
9. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Dane osobowe na potrzeby postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w Starostwie Powiatowym w Złotowie są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). W związku z realizacją w/w rozporządzenia informujemy, że:

⁵ wskazać wymagania zamawiającego np. związane z określonymi uprawnieniami, doświadczeniem itp.

⁶ zapis fakultatywny - zamawiający, zgodnie z § 6 ust. 1 Regulaminu przeprowadzania dialogu technicznego może wymagać dołączenia do zgłoszenia dodatkowych oświadczeń, stanowisk lub dokumentów

⁷ wskazać formę dialogu; o formie dialogu decyduje zamawiający

⁸ wskazać przewidywany termin

1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest POWIAT ZŁOTOWSKI - STAROSTWO POWIATOWE W ZŁOTOWIE, z siedzibą przy al. Piasta 32, 77-400 Złotów.

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Złotowie może się Pani/Pan kontaktować z INSPEKTOREM OCHRONY DANYCH Adrianną Sobotką w następujący sposób:

drogą elektroniczną: iodo@zlotow-powiat.pl

pisemnie: na adres siedziby Administratora danych.

3. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Artykuł 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

4. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ.

Posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ,

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO .

Nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. INFORMACJA O WYMOGU / DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. INNE INFORMACJE

Podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą też profilowane.

STAROSTA ZŁOTOWSKI

Ryszard Gołowski

Załączniki:

1. Zgłoszenie do udziału w dialogu technicznym;
2. Opis przedmiotu dialogu technicznego;
3. Regulamin przeprowadzania dialogu technicznego;
4. Wykaz usług;
5. Wykaz osób.

