

**UCHWAŁA Nr 8 /154 /2015**  
**ZARZĄDU POWIATU ZŁOTOWSKIEGO**  
**z dnia 6 lutego 2015 roku**  
**w sprawie sprawozdania z wykonania zadania publicznego**  
**pn. Działalność całoroczna Teatru „Matysarek”**  
**złożonego przez Złotowskie Stowarzyszenie Kulturalne w Złotowie**

Na podstawie § 60 ust. 2 Statutu Powiatu Złotowskiego (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2001 r., nr 116, poz. 2229 ze zm.) w związku z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.) uchwala się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie z wykonania zadania publicznego pn. Działalność całoroczna Teatru „Matysarek” złożone przez Złotowskie Stowarzyszenie Kulturalne w Złotowie, stanowiące załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Złotowskiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA ZŁOTOWSKI  
*[Signature]*  
Kyszard Goławski

Członkowie Zarządu Powiatu:

1. Daniel Sztych .....

2. Leszek Kępiński .....

3. Zdzisław Kwaśny .....

4. Andrzej Pietrzak .....

Sprawdzono .....  
prawnym .....  
(data)  
*Dagmara Wojniczowska*  
radca prawny  
EdP 106



**Uzasadnienie**  
**do Uchwały Nr     /     /2015**  
**ZARZĄDU POWIATU ZŁOTOWSKIEGO**  
**z dnia     lutego 2015 roku**  
**w sprawie sprawozdania z wykonania zadania publicznego**  
**pn. Działalność całoroczna Teatru „Matysarek”**  
**złożonego przez Złotowskie Stowarzyszenie Kulturalne w Złotowie**

Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o pożytku publicznym i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.) obowiązkiem organizacji pozarządowej przyjmującej wsparcie realizacji zadania publicznego jest przedłożenie sprawozdania z jego wykonania. Złotowskie Stowarzyszenie Kulturalne w Złotowie złożyło z realizacji zadania pn. Działalność całoroczna Teatru „Matysarek” stosowne sprawozdanie.

Na podstawie § 60 ust. 2 Statutu Powiatu Złotowskiego Zarząd Powiatu zajmuje stanowisko w sprawie poprzez podjęcie uchwały.

Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

**p.o. DYREKTOR**  
**Wydziału Oświaty i Prom.**  
*mgr Mirosław Mincowiec*



210/1

STAROSTWO POWIATOWE  
 # 2-DI 000.2 (1)

\*\*\* 2015 = 41 = 2 R \*\*\*

Nr 2016  
 Podpis

**SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE/KOŃCOWE<sup>1)</sup>)<sup>2)</sup>**

z wykonania zadania publicznego  
**Działania w zakresie upowszechniania kultury**  
*Powiatowy Przegląd Twórczości Akordeonowej*  
**DZIAŁALNOŚĆ CAŁOROCZNA TEATRU „MATYSAREK”**  
 (tytuł zadania publicznego)

w okresie od **1.04.2014** do **31.12.2014**

określonego w umowie nr **WO.3153.23.2014**

zawartej w dniu **2.04.2014** pomiędzy

**Powiatem Złotowskim**

.....  
(nazwa Zleceniodawcy)

**a Złotowskim Stowarzyszeniem Kulturalnym**

.....  
(nazwa Zleceniobiorcy/(-ów), siedziba, nr Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>3)</sup>)

Data złożenia sprawozdania<sup>4)</sup>

**29.01.2015**

Zgodność z oryginałem  
 stwierdza się  
 Złotów, dnia 2.02.2015  
 (podpis)

**STAROSTWO POWIATOWE**  
 Al. Piłsudskiego 32  
 77-400 ZŁOTÓW  
 tel. 67 263 32 20  
 fax 67 263 28 02

.....  
 .....

## Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Informacja czy zakładane cele realizacji zadania publicznego zostały osiągnięte w wymiarze określonym w części III pkt 6 oferty. Jeśli nie, wskazać dlaczego.

Zostały osiągnięte ponieważ:

- podczas spektakli i prób wspólnych teatrów, integrowano młodzież szkół średnich,
- doskonalono umiejętności gry aktorskiej, poszerzano wiedzę o twórczości teatralnej, kształtowano właściwe postawy prospołeczne wśród młodzieży i umiejętność pracy w grupie,
- w czasie spektakli wyjazdowych reprezentowano i promowano nasze miasto.

2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem organizacji pozarządowych, podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lub innych podmiotów wykonujących poszczególne działania określone w części III pkt 9 oferty.<sup>9)</sup>

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego wraz z krótkim opisem wykonania zadania	Terminy realizacji poszczególnych działań	Zleceniobiorca(-y) lub inny podmiot, który wykonywał działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Casing.	Kwiecień - wrzesień 2014.	Aktorzy-uczniowie, reżyser, nauczyciele,
Próby teatralne.	Kwiecień - listopad 2014	Aktorzy-uczniowie, reżyser, nauczyciele,
Premiery.	Kwiecień - listopad 2014	Aktorzy-uczniowie, reżyser,
Spektakle dla miasta, powiatu i powiatu, festiwale	Kwiecień - grudzień 2014	Aktorzy-uczniowie, reżyser, wolontariusze

3. Opis, w jaki sposób dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania wpłynęło na jego wykonanie

Umożliwiło realizację kosztów przejazdów teatrów na festiwale i przeglądy w różnych miejscowościach, zakupu rekwizytów teatralnych, pokrycie kosztów obsługi sprawozdawczo-księgowej.

4. Opis osiągniętych rezultatów

- promowanie powiatu na festiwalach teatralnych
- zmiana wizerunku uczniów – uczono do wyteżonej pracy w celu doskonalenia swojego warsztatu artystycznego.
- wprowadzenie do repertuaru teatrów nowych środków wyrazu artystycznego podczas premiery spektaklu „Karaluz i odważna księżniczka”,
- prezentacja i promocja teatrów w ramach Złotowskich Spotkań Teatralnych

5. Liczbowe określenie skali działań zrealizowanych w ramach zadania<sup>6)</sup>

Teatr MATYSAREK wystąpił w pierwszej połowie tego roku 13 razy i spektakle te obejrzało około 1000 osób. Teatr wystąpił poza Złotowem 5 razy, a koszty przejazdów teatru wyniosły ..... zł. Teatr przygotował premierę spektaklu "Karaluchy i odważna Księżniczka". Teatr MATYSAREK tworzy obecnie 23 artystów amatorów.

**Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków**

**1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)**

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Poprzedni okres sprawozdawczy (w zł) <sup>7)</sup>				Bieżący okres sprawozdawczy - za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	<b>Koszty merytoryczne (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez ... (nazwa Złocieniobiorcy)<sup>8)</sup>:</b>												
1	Reklama	500,-	100,-	-	400,-					500,-	100,-	-	400,-
	Koszty wyjazdu na festiwale teatrów	4000,-	2.200,-	1800,-	-					4634,6	2420,-	2214,6	-
3	Przygotowanie oprawy muzycznej i oświetlenia	400,-	-	-	400,-					400,-	-	-	400,-
4	Wykonanie scenografii, zaproszeń, gadżetów i stroi	400,-	-	-	400,-					400,-	-	-	400,-
5	Zakup strojów i rekwizytów do spektaklu	100,-	100,-	-	-					110,-	100,-	10,-	-
6	Wyżywienie w trakcie festiwalu w Turku	450,-	450,-	-	-					230,-	230,-	-	-
7	Reżyserowanie	2000,-	-	-	2000,-					2000,-	-	-	2000,-
II	<b>Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez ... (nazwa Złocieniobiorcy)<sup>8)</sup>:</b>												

Zgodność z oryginałem  
 stwierdza się  
 2.02.2015  
 (6)  
 STAROSTWO POWIATOWE  
 Al. Piłsudskiego 22  
 77-400 ZŁOTÓW  
 tel. 67 263 32 20  
 fax 67 263 30 02

1	Obsługa księgową	350,-	150,-	200,-	-			350,-	150,-	200,-	-
2											
3											
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez ... (nazwa Zleceniobiorcy) <sup>1)</sup> :										
1											
2											
3											
IV	Ogółem	8.200,-	3000,-	2.000,-	3.200,-			8.624,6	3000,-	2.424,6	3.200,-

## 2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Bieżący okres sprawozdawczy – za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji: Z tego z odsetek bankowych od dotacji	3.000,-	36,6	3.000,-	34,8
Koszty pokryte ze środków finansowych własnych:	-	-	424,60	4,9
Koszty pokryte ze środków finansowych z innych źródeł (ogółem):	2.000,-	24,4	2000,-	23,2
Koszty pokryte z wkładu osobowego (w tym świadczeń wolontariuszy, pracy społecznej członków)	3.200,-	39,0	3.200,-	37,1
Ogółem:	8.200,-	100%	8624,60	100%

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie prawidłowości wykonania wydatków:

Zwiększono koszty dojazdów teatru pochodzące z dotacji (w dopuszczalnej wielkości – do 10%) o kwotę 220,- zł kosztem zmniejszenia o tę kwotę na wyżywienie aktorów.

## 3. Informacja o kwocie przychodów uzyskanych przy realizacji umowy i odsetek bankowych od środków z dotacji zgromadzonych na rachunku bankowym

Nie dotyczy

Zgodność z oryginałem

atwierdza się

Złotów, dnia 2.02.2015

(podpis)

STAROSTWO POWIATOWE

Al. Piasta 32

77-400 ZŁOTÓW

(6)

tel. 67 263 32 20

fax 67 263 28 02



#### 4. Zestawienie faktur (rachunków) oraz kart wolontariatu<sup>9)</sup>

L. p.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu (zgodnie z częścią II.1 – rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów)	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa kosztu	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)	Z tego ze środków finansowych własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego, wolontariatu, pracy społecznej członków ZSK (zł)	Data zapłaty
1	FA/81/2014	2.	01.04.2014	Koszty wyjazdów teatru	1304,64	-	1304,64	01.04.2014
2	FA/82/2014	2.	01.04.2014	Koszty wyjazdów teatru	660,96	-	660,96	01.04.2014
3	424/14	2.	10.10.2014	Koszty wyjazdów teatru	600,-	600,-	-	10.10.2014
4	112/2014	6.	06.12.2014	Koszt wyżywienia	230,-	230,-	-	06.12.2014
5	3/2014	5.	12.12.2014	Stroje, rekwizyty	110,-	100,-	10,-	12.12.2014
6	FA/259/2014	2.	16.12.2014	Koszty wyjazdów teatru	2069,-	1820,-	249,-	16.12.2014
7	FV/157/12/2014	1.	24.12.2014	Koszty reklamy	100,-	100,-	-	24.12.2014
8	42/12/2014	II.1.	28.12.2014	Obsługa księgowa	350,-	150,-	200,-	28.12.2014
9	28/14	1.	30.12.2014	Reklama	100,-	-	100,-	30.12.2014
10	29/14	1.	30.12.2014	Reklama	300,-	-	300,-	30.12.2014
11	30/14	3.	30.12.2014	Muzyka , oświetlenie	400,-	-	400,-	30.12.2014
12	31/14	4.	30.12.2014	Scenografia	400,-	-	400,-	30.12.2014
13	7/14	7.	30.12.2014	Reżyserowanie	2000,-	-	2000,-	30.12.2014
14								
15								
Ogółem					8624,60	3.000,-	5624,60	

#### Część III. Dodatkowe informacje:

Załączniki:<sup>10)</sup>

1. faktury szt. 7
2. umowy o dzieło szt. 1
3. Karta wolontariusza szt. 5

Zgodność z oryginałem

atwierdza się

Zobow. dnia 2.02.2015

STAROSTWO POWIATOWE

Al. Piłsna 32

77-400 ŻĘTÓW

tel. 67 263 32 20

fax 67 263 28 02

(6)

Przewodniczący Zarządu

Województwa Lubuskiego

z siedzibą w Żądowie

ul. Piłsna 32

77-400 Żętuw

tel. 67 263 32 20

fax 67 263 28 02

Oświadczam(-y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ów);
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)<sup>11)</sup>;
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione;
- 5) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

ZŁOTOWSKIE STOWARZYSZENIE  
KULTURALNE  
77-400 ZŁOTÓW, ul. Król. Jadwigi 54  
tel. 0 698 211 671

(pieczęć(-cie) Zleceniobiorcy/(-ów)<sup>12)</sup>)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Zleceniobiorcy(-ów)

Poświadczenie złożenia sprawozdania<sup>4)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>4)</sup>

Zgodność z oryginałem  
stwierdza się  
Złotów, dnia 2.02.2015  
.....  
(podpis)

STAROSTWO POWIATOWE  
Al. Piasta 32  
77-400 ZŁOTÓW  
tel. 67 263 32 20  
fax 67 263 28 02  
(6)

.....  
.....  
.....