

UCHWAŁA Nr 8 /53 /2015
ZARZĄDU POWIATU ŻŁOTOWSKIEGO
z dnia 6 lutego 2015 roku

**w sprawie sprawozdania z wykonania zadania publicznego
pn. Upowszechnianie muzyki polskiej i światowej poprzez koncerty
Stowarzyszenia Społeczno – Kulturalnego Chór „Sonata” w Okonku
złożonego przez Stowarzyszenie Społeczno – Kulturalne Chór „Sonata” w Okonku**

Na podstawie § 60 ust. 2 Statutu Powiatu Żłotowskiego (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2001 r., nr 116, poz. 2229 ze zm.) w związku z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.) uchwala się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie z wykonania zadania publicznego pn. Upowszechnianie muzyki polskiej i światowej poprzez koncerty Stowarzyszenia Społeczno – Kulturalnego Chór „Sonata” w Okonku złożone przez Stowarzyszenie Społeczno – Kulturalne Chór „Sonata” w Okonku, stanowiące załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Żłotowskiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA ŻŁOTOWSKI

Ryszard Goławski

Członkowie Zarządu Powiatu:

1. Daniel Szytch

2. Leszek Kępiński

3. Zdzisław Kwaśny

4. Andrzej Pietrzak

Sprawdzono (data)
prawnym
Dugmała Wojciechowska
rada prawny
Bd P 100

Uzasadnienie
do Uchwały Nr 8 / 53 / 2015
ZARZĄDU POWIATU ZŁOTOWSKIEGO
z dnia 6 lutego 2015 roku
w sprawie sprawozdania z wykonania zadania publicznego
pn. Upowszechnianie muzyki polskiej i światowej poprzez koncerty
Stowarzyszenia Społeczno – Kulturalnego Chór „Sonata” w Okonku
złożonego przez Stowarzyszenie Społeczno – Kulturalne Chór „Sonata” w Okonku

Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o pożytku publicznym i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.) obowiązkiem organizacji pozarządowej przyjmującej wsparcie realizacji zadania publicznego jest przedłożenie sprawozdania z jego wykonania. Stowarzyszenie Społeczno – Kulturalne Chór „Sonata” w Okonku złożyło z realizacji zadania pn. Upowszechnianie muzyki polskiej i światowej poprzez koncerty Stowarzyszenia Społeczno – Kulturalnego Chór „Sonata” w Okonku stosowne sprawozdanie.

Na podstawie § 60 ust. 2 Statutu Powiatu Złotowskiego Zarząd Powiatu zajmuje stanowisko w sprawie poprzez podjęcie uchwały.

Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

p.o. DYREKTOR
Wydziału Oświaty i Promocji
mgr Mirosław Mincewicz

WO/8

STAROSTWO POWIATOWE w ZŁOTOWIE (1)	
* * * 2015 -01- 29 * * *	
Nr	2008
Podpis	[Signature]

SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE/KOŃCOWE¹⁾)²⁾

z wykonania zadania publicznego

Upowszechnianie polskiej i światowej muzyki poprzez próby i koncerty Stowarzyszenia Społeczno-Kulturalnego Chór „SONATA” w Okonku
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od ..01.03.2014r. do .31.12.2014r.

określonego w umowie nr WO.3153.21.2014
zawartej w dniu 7 maja 2014r. pomiędzy

Powiatem Złotowskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Złotowskiego, z siedzibą w Złotowie, al. Piasta 32, 77-400 Złotów, w imieniu którego działają:
Ryszard Goławski- Starosta Złotowski
Tomasz Fidler- Wicestarosta Złotowski
(nazwa Zleceniodawcy)

a Stowarzyszeniem Społeczno- Kulturalnym Chór „SONATA”, organizacją pozarządową z siedzibą w Okonku, ul. Leśna 35, 64-965 Okonek, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym w Okonku: 0000460392 , w imieniu którego działają:
Danuta Perłowska- Prezes
Halina Peczyńska – Skarbnik

(nazwa Zleceniobiorcy/(-ów), siedziba, nr Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji³⁾)

Data złożenia sprawozdania⁴⁾

28 stycznia 2015 r.

STAROSTWO POWIATOWE
Al. Piasta 32
77-400 Z Ł O T Ó W
tel. 67 263 32 20
(6) fax 67 263 28 02

Zgodnie z oryginałem
stwierdza się
Złotów, dnia 28.01.2015r.
[Signature]
(podpis)

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Informacja czy zakładane cele realizacji zadania publicznego zostały osiągnięte w wymiarze określonym w części III pkt 6 oferty. Jeśli nie, wskazać dlaczego.

Wszystkie cele zadania publicznego zostały w całości zrealizowane.

Wszystkie cele zadania publicznego zostały w całości zrealizowane.

2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem organizacji pozarządowych, podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lub innych podmiotów wykonujących poszczególne działania określone w części III pkt 9 oferty.⁵⁾

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego wraz z krótkim opisem wykonania zadania	Terminy realizacji poszczególnych działań	Zleceniobiorca(-y) lub inny podmiot, który wykonywał działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Koncert polskiej muzyki filmowej z okazji Dnia Kobiet pod hasłem „Tej pięknej chwili czar”...	8.03.2014r.	Chór „SONATA”
2. Koncert z okazji kanonizacji Jana Pawła II w kościele Najświętszej Marii Panny od Wykupu Niewolników w Okonku „Z głębi serc...”	27.04.2014 r.	Chór „SONATA”
3. Koncert z okazji 10 rocznicy wstąpienia Polski do Unii Europejskiej oraz Święta Flagi „Z piosenką przez Europę” w Centrum Kultury w Okonku.	2.05.2014 r.	Chór „SONATA”

STAROSTWO POWIATOWE
Al. Piasta 32
77-400 ZŁOTÓW
tel. 67 263 32 20
(6) fax 67 263 28 02

Zgodność z oryginałem
atwierdza się
28.01.2015
Znac, imię
Bralie
(podpis)

4. Koncert z okazji kanonizacji Jana Pawła II w kościele Michała Archanioła w Jastrowiu „Z głębi serc...”	4.05.2014 r.	Chór „SONATA”
5. Koncert z okazji kanonizacji Jana Pawła II w kościele Świętego Krzysztofa w Szczecinku „Z głębi serc...”	18.05.2014 r.	Chór „SONATA”
6. Koncert z okazji kanonizacji Jana Pawła II w kościele Piotra i Pawła w Złotowie „Z głębi serc...”	25.05.2014 r.	Chór „SONATA”
7. Koncert z okazji 10 rocznicy wstąpienia Polski do Unii Europejskiej „Z piosenką przez Europę” podczas festynu w Buczku Wielkim , powiat Złotów.	19.06.2014 r.	Chór „SONATA”
8. Koncert Pieśni Chóralnej zorganizowanego przez Nadnotecki Związek Chórów i Orkiestr w Pile.	21.06.2014r.	Chór „SONATA”
9. Koncert podczas festynu parafialnego w Okonku.	28.06.2014r.	Chór „SONATA”
10. Koncert podczas Dni Okonka.	29.06.2014r.	Chór „SONATA”
11. Koncert podczas dożynek parafialnych w Lotyniu.	13.09.204r.	Chór „SONATA”
12. Koncert z okazji VI Powiatowego Święta Pieśni Chóralnej Powiatu Złotowskiego z udziałem chórów z powiatu złotowskiego oraz chór „Cantus Animae” z Drohobycza na Ukrainie.	4.10.2014r.	Chór „SONATA”
13. Koncert z okazji Dnia Seniora w Okonku.	6.11.2014r.	Chór „SONATA”
14. Koncert z okazji Święta Niepodległości pod hasłem „Kocham Cię, Polsko”...	11.11.2014r.	Chór „SONATA”

STAROSTWO POWIATOWE

Al. Piasta 32
77-400 Z Ł O T Ó W
tel. 67 263 32 20
(6) fax 67 263 28 02

Zgodność z oryginałem
stwierdza się
Złotów, dnia 20.01.2015.
Szabla
(podpis)

3. Opis, w jaki sposób dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania wpłynęło na jego wykonanie

Pieniądze z dotacji pozwoliły na zakup mikrofonów i strojów dla członków chóru, co przyczyniło się lepszemu przygotowaniu koncertów oraz profesjonalnego prezentowania się chóru na scenie. W szczególności dotacja pozwoliła na promocję gminy Okonek nie tylko w powiecie złotowskim, ale również w powiecie szczecineckim.

4. Opis osiągniętych rezultatów

- Koncerty chóru „SONATA” pozwoliły na realizację zaplanowanych zadań na 2014 r.
- Członkowie chóru dzięki próbom i koncertom mogli rozwijać emisję głosu.
- Doskonalenie pięknego współbrzmienia chóru.
- Chórzyści zdobywali doświadczenie sceniczne oraz poznali nowy repertuar.
- Koncerty chóru pozwoliły na promocję miasta i gminy Okonek oraz powiatu złotowskiego.

5. Liczbowe określenie skali działań zrealizowanych w ramach zadania⁶⁾

Zakup strojów dla członków chóru- 15 dla kobiet, 3- dla mężczyzn
Zakup mikrofonów- 2 komplety
Koncerty chóru- 14 koncertów

STAROSTWO POWIATOWE

Al. Piasta 32
77-400 Z Ł O T Ó W
tel. 67 263 32 20
fax 67 263 28 02
(6)

Zgodność z oryginałem
stwierdzam
20.01.2015 r.
Złotów, dnia
.....
(podpis)

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

STAROSTWO POWIATOWE
Al. Piasta 32
77-400 ZŁOTÓW
tel. 67 263 32 20
fax 67 263 28 02
(6)

Zgodność z oryginałem
stwierdza się
Złotów, dnia 29.01.2017r.
Dziabeł
(podpis)

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Poprzedni okres sprawozdawczy (w zł) ⁷⁾				Bieżący okres sprawozdawczy - za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów w zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego z pokryty dotacji	z tego z finansowych środków własnych w własnych źródłach z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów w zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego z finansowych środków własnych z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów w zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez ... <i>(nazwa Zleceniobiorcy)</i> ... 1) zakup strojów dla kobiet 2) zakup strojów dla mężczyzn 3) transport	4000,00 450,00 196,00	 	4000,00 200,00 196,00	 	 	 	 	4169,70 192,75 500,00	 	4169,70 192,75 	 500,0	
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez ... <i>(nazwa</i>												

STAROSTWO POWIATOWE
Al. Piasta 32
77-400 ZŁOTÓW
(6) tel. 67 263 32 20
fax 67 263 28 02

Zgodność z oryginałem
atwierdza się
2021.10.15
Złotów, dnia
Szele
(podpis)

	Zleceniobiorcy) 8):												
	1) opłata księgowej 2)	100,00			100,00					100,00			100,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez ... (nazwa Zleceniobiorcy) 8):												
	1) zakup mikrofonów... 2)	2000,00	1000,00	1000,00						2000,00	1000,00	1000,00	
IV	Ogółem	6.746,00	1000,00	5.200,00	546,00					6.962,45	1000,00	5.362,45	600,00

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Bieżący okres sprawozdawczy – za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji:	1.000,00	15%	1.000,00	14,36%
Z tego z odsetek bankowych od dotacji				
Koszty pokryte ze środków finansowych własnych:				
Koszty pokryte ze środków finansowych				

STAROSTWO POWIATOWE
Al. Piasta 32
77-400 Z E O T Ó W
tel. 67 263 32 20
fax 67 263 28 02

Zgodność z oryginałem
stwierdza się
Ziódów, dnia 2.10.2017.
[Podpis]
(podpis)

z innych źródeł (ogółem):				
Z tego:				
Z wpłat i opłat adresatów zadania publicznego:				
Z finansowych środków				
z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacji z budżetu państwa lub budżetów jednostek samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środków z funduszy strukturalnych:	5.200,00	77%	5.362,45	77,02%
Z pozostałych źródeł:				
Koszty pokryte z wkładu osobowego (w tym świadczeń wolontariuszy, pracy społecznej członków)	546,00	8%	600,00	8,62%
Ogółem:	6.746,00	100%	6.962,45	100%

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie prawidłowości wykonania wydatków:

.....
.....

STAROSTWO POWIATOWE
Al. Piasta 32
77-400 ZŁOTÓW
tel. 67 263 32 20
(G) fax 67 263 28 02

Zgodność z oryginałem
atwiordza się
2.09.2017.
Sudko
(podpis)

3. Informacja o kwocie przychodów uzyskanych przy realizacji umowy i odsetek bankowych od środków z dotacji zgromadzonych na rachunku bankowym

Nie dotyczy

4. Zestawienie faktur (rachunków)⁹⁾

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu (zgodnie z częścią II.1 – rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów)	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa kosztu	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)	Z tego ze środków finansowych własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (zł)	Data zapłaty
1.	Faktura nr: 0061/14/FVS	III. I. zakup mikrofonów	26.06.2014r.	Przelew	1.000,00	1.000,00	0	3.07.2014r.
2.	Faktura nr: 0062/14/FVS	I. zakup mikrofonów	26.06.2014r.	Przelew	1.000,00		1.000,00	3.07.2014r.
3.	Faktura VAT nr: FS-2858/14	1. 1. zakup strojów dla kobiet	30.06.2014r.	Przelew	4.169,70		4.169,70	14.07.2014r.
4.	Rachunek nr 3/14	2. zakup strojów dla mężczyzn	26.06.2014r.	Gotówka	93,00		93,00	26.06.2014r.
5.	Faktura VAT nr: FP/13/2014/18	2. zakup strojów dla mężczyzn	26.06.2014r.	gotówka	99,75		99,75	26.06.2014r.

STAROSTWO POWIATOWE
Al. Piasta 32
77-400 ZŁOTÓW
tel. 67 263 32 20
fax 67 263 28 02
(6)

Zgodność z oryginałem
niezawężona
2014.07.07
37946
704415

Część III. Dodatkowe informacje

.....
.....
.....
.....
.....

Załączniki:¹⁰⁾

1.
2.
3.

Oświadczam(-y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ów);
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)¹¹⁾;
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione;
- 5) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

(pieczęć(-cie) Zleceniobiorcy/(-ów)¹²⁾)

.....
.....
.....
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Zleceniobiorcy(-ów))

STAROSTWO POWIATOWE
Al. Piasta 32
77-400 ZŁOTÓW
tel. 67 263 32 20
fax 67 263 28 02
(6)

Zgodność z oryginałem
stwierdzam się
Złotów, dnia 22.01.2015 r.
Szele
(podpis)

Poświadczenie złożenia sprawozdania⁴⁾

Adnotacje urzędowe⁴⁾

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres Zleceniodawcy.

Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64, poz. 565, z późn. zm.), za poświadczeniem przedłożenia Zleceniodawcy lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Sprawozdanie częściowe i końcowe sporządzać należy w okresach określonych w umowie.
- 3) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 4) Wypełnia Zleceniodawca.
- 5) Opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym w ofercie, która była podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres w jakim zostały one zrealizowane, i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, w odniesieniu do ich zakresu, jak i harmonogramu realizacji.
- 6) Należy użyć tych samych miar, które zapisane były w ofercie realizacji zadania, w części III pkt 9.
- 7) Wypełniać tylko w przypadku, gdy podczas realizacji zadania sporządzono sprawozdanie częściowe. Dotyczy wyłącznie okresu objętego poprzednim sprawozdaniem.
- 8) W przypadku oferty wspólnej kolejni Zleceniobiorcy dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 9) Dotyczy wszystkich dokumentów księgowych związanych z realizacją zadania. Zestawienie powinno zawierać: numer faktury (rachunku), datę jej wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części została pokryta z dotacji, oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Każda faktura (rachunek) powinna być opatrzona pieczęcią organizacji pozarządowej lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych organizacji lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy.

STAROSTWO POWIATOWE
Al. Piastów 32
77-900 ZŁOTÓW
(6) tel. 67 263 32 20
fax 67 263 28 02

Zgodność z oryginałem
otwiera się
2007.10.15
Złotów, dnia
.....
(podpis)

Do sprawozdania nie załącza się faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami umowy i udostępnić na żądanie Zleceniodawcy.

W przypadku umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego Zleceniodawca może żądać także faktur (rachunków) dokumentujących pokrycie kosztów ze środków innych niż dotacja przekazana przez Zleceniodawcę.

¹⁰⁾ Zleceniodawca może żądać załączenia materiałów dokumentujących działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji), jak również konieczne działania prawne (kopie umów, kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych, o ile z umowy lub przepisów odrębnych wynika obowiązek stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

¹¹⁾ Stosuje się, o ile z umowy lub przepisów odrębnych wynika obowiązek stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

¹²⁾ Wypełnić, jeśli Zleceniobiorca(-y) posługuje(-a) się pieczęcią.

Stowarzyszenie Społeczno-Kulturalne
Chór "SONATA" z Okonku
ul. Niepodległości 46, 64-915 Okonki
NIP 7671698497, Reg. 362 120340

Prezes Stowarzyszenia
Społeczno-Kulturalnego
Chór "SONATA"

STAROSTWA POWIATOWE
ul. Piłsudskiego 32
27-200 ZŁÓTÓW
(6) tel. 07 263 32 20
fax 07 263 28 02

Zgodność z oryginałem
atwierdza się
Złotów, dnia 21.01.2015 r.
[signature]