

REGULAMIN PORZĄDKOWY SZPITALA POWIATOWEGO IM. ALFREDA SOKOŁOWSKIEGO W ZŁOTOWIE

§ 1

Szpital Powiatowy im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie zwany dalej

Szpitałem działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U.Nr 91, poz. 408 z późniejszymi zmianami).
2. Przepisów wykonawczych do w)w ustawy.
3. Ustawy z dnia 23.01.2003 roku o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia (Dz.U.Nr 45 poz.391).
4. Ustawy z dnia 06 sierpnia 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta / Dz.U. z roku 2009 Nr 52 poz.417/
5. Statutu Szpitala

§ 2.

Do podstawowych zadań Szpitala należy:

1. Leczenie chorych stacjonarnie w oddziałach w zakresie następujących specjalności:
 - a) chirurgii ogólnej
 - b) interny
 - c) ginekologii, położnictwa i noworodków
 - d) pediatrii
 - e) psychiatrii
 - f) anestezjologii i intensywnej terapii
 - g) ratownictwa medycznego
 - h) medycyny paliatywnej
 - i) terapii uzależnień od alkoholu
2. Udzielanie całodobowej pomocy lekarsko- pielęgniarskiej w stanach zagrożenia życia i wypadkach w domu chorego, miejscu pracy i nauki oraz w innych miejscach ich powstawania, w tym świadczenie pomocy osobom poszkodowanym w wypadkach komunikacyjnych.
3. Świadczenie całodobowej pomocy w ambulatorium szpitalnego oddziału ratunkowego.
4. Prowadzenie rehabilitacji leczniczej w obrębie oddziałów szpitalnych oraz dla pacjentów ambulatoryjnych,

5. Wykonywanie zadań wynikających z Ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.Nr 241 poz.2416 z 2004 roku z późniejszymi zmianami) .
6. Szerzenie oświaty zdrowotnej.
7. Prowadzenie praktyk zawodowych personelu medycznego.
8. Prowadzenie działalności gospodarczej i handlowej w celu powiększenia funduszu zakładu.

§ 3

W Szpitalu działają następujące oddziały i komórki organizacyjne:

1. Oddziały szpitalne

- wewnętrzny
- chirurgiczny
- dziecięcy
- położniczo-ginekologiczny z pododdziałem noworodków
- anestezjologii i intensywnej terapii
- psychiatryczny
- dzienny psychiatryczny
- oddział leczenia alkoholowych zespołów abstynencyjnych (Detoksykacyjny)
- oddział terapii uzależnień od alkoholu w Piecewie
- oddział medycyny paliatywnej
- szpitalny oddział ratunkowy
- Zespół Wyjazdowy ratownictwa Medycznego Specjalistyczny
- Zespół Wyjazdowy Ratownictwa Medycznego Podstawowy w Jastrowiu
- Zespół Wyjazdowy Ratownictwa medycznego Podstawowy w Okonku

2.komórki organizacyjne

- a) blok Operacyjny
- b) dział rehabilitacji
- c) pracownie diagnostyczne w tym:
 - laboratorium analityki medycznej, z pracownią mikrobiologii i pracownią serologii,
 - pracownia diagnostyki sonograficznej i endoskopowej,
 - pracownia RTG,
- d) Szkoła Rodzenia
- e) apteka Szpitalna
- f) poradnie przyszpitalne:
 - zdrowia psychicznego,
 - leczenia uzależnień,
 - ginekologiczno-położnicza

- otolaryngologiczna,
- kardiologiczna
- chirurgii onkologicznej
- chirurgii urazowo-ortopedycznej
- reumatologiczna
- endokrynologiczna
- poradnia chirurgiczna
- pulmonologiczna
- g. hospicjum domowe
- h. Kaplica
- i. prosektorium

3. zakład opiekuńczo-leczniczy

4. ambulatorium ogólne

5. gabinet pielęgniarki środowiskowo-rodzinnej

W ramach Szpitala działają następujące komórki organizacyjne obsługujące Szpital

1. Sekcja Kadr
2. Sekcja administracyjno-gospodarcza.
3. Sekcja techniczna.
4. Sekcja księgowości, likwidatury, kasa.
5. Dział analiz i statystyki medycznej.
6. Centralna Sterylizatornia Szpitala
7. Samodzielne stanowiska: naczelną pielęgniarką / pełnomocnik dyrektora ds. zintegrowanego systemu zarządzania, starszą pielęgniarką koordynującą ds. epidemiologicznych, inspektor ds. bezpieczeństwa i higieny pracy/ koordynator ds. bezpieczeństwa i higieny pracy , koordynator ds . zarządzania środowiskowego, specjalista ds. zamówień publicznych, inspektor ds. obronności, inspektor ochrony przeciwpożarowej, radca prawny, kapelan

§ 4

W wykonywaniu zadań Szpital współpracuje z następującymi zakładami i instytucjami.

1. Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym Powiatu Złotowskiego

2. Innymi zakładami opieki zdrowotnej położonymi na obszarze jego działania.
3. Instytucjami wykonującymi zadania z pomocy społecznej.
4. Organizacjami społecznymi i samorządowymi, a ponadto z administracją określonych zakładów i instytucji,
5. Urzędem Marszałkowskim w Poznaniu
6. Wielkopolskim Urzędem Wojewódzkim w Poznaniu.
7. Wielkopolskim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia
8. Innymi publicznymi i niepublicznymi zakładami opieki zdrowotnej położonymi na terenie województwa
9. Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Poznaniu

§ 5

Szpital udziela świadczeń bezpłatnie, za częściową odpłatnością lub odpłatnie na zasadach określonych w Ustawie o zakładach opieki zdrowotnej z dnia 30 sierpnia 1991 roku (Dz.U,Nr 91 z 1991 r. z późniejszymi zmianami) Ustawie o Powszechnym Ubezpieczeniu Zdrowotnym w przepisach odrębnych lub w umowie cywilno-prawnej.

§ 6

Dyrektor Szpitala może ograniczyć korzystanie z praw pacjenta w przypadku zagrożenia epidemiologicznego lub ze względu na bezpieczeństwo zdrowotne pacjentów a także ze względu na możliwości organizacyjne zakładu.

§ 7

1. O przyjęciu pacjenta na oddział decyduje , w dni powszednie w godzinach pracy Ordynator Oddziału lub lekarz przez niego wyznaczony , a w czasie pełnienia dyżuru lekarskiego, lekarz dyżurny oddziału szpitala, po zapoznaniu się ze stanem zdrowia i uzyskaniem zgody tej osoby lub przedstawiciela ustawowego lub opiekuna faktycznego chyba, że na mocy odrębnych przepisów możliwe jest przyjęcie do szpitala bez wyrażenia zgody.
2. Jeżeli lekarz , o którym mowa w pkt.1 , stwierdzi potrzebę niezwłocznego umieszczenia pacjenta w szpitalu, a brak miejsc, zakres świadczeń udzielanych przez Szpital lub względy epidemiczne nie pozwalają na przyjęcie , Szpital po udzieleniu niezbędnej pomocy zapewnia w razie potrzeby przewiezienie pacjenta do innego szpitala po uprzednim porozumieniu się z tym szpitalem. O dokonany rozpoznanie stanu

zdrowia i o podjętych czynnościach lekarz dokonuje odpowiedniego wpisu do dokumentacji medycznej.

3. Dzieci narodzone w szpitalu oraz dzieci w wieku do 7 lat przyjmowane przyjmowane do szpitala zaopatrywane są w znaki tożsamości.

§ 8

Wypisywanie ze Szpitala następuje:

1. gdy stan zdrowia nie wymaga dalszego leczenia w szpitalu,
2. na żądanie osoby przebywającej w szpitalu lub jej przedstawiciela ustawowego,
3. gdy osoba przebywająca w szpitalu w sposób rażąco narusza regulamin porządkowy, a nie zachodzi obawa, że odmowa lub zaprzestanie udzielania świadczeń może spowodować bezpośrednio niebezpieczeństwo dla jej życia lub zdrowia albo życia lub zdrowia innych osób,
4. Jeżeli przedstawiciel ustawowy żąda wypisania ze szpitala osoby, której stan zdrowia wymaga leczenia w szpitalu, Dyrektor Szpitala lub lekarz przez niego upoważniony może odmówić wypisania do czasu wydania w tej sprawie orzeczenia właściwego sądu opiekuńczego, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej, Sąd opiekuńczy zawiadamiany jest niezwłocznie o odmowie wypisania ze szpitala i przyczynach odmowy.
5. Osoba występująca o wypisanie ze szpitala na własne żądanie jest informowana przez lekarza o możliwych następstwach zaprzestania leczenia w szpitalu. Osoba ta składa pisemne oświadczenie o wypisaniu ze szpitala na własne żądanie. W przypadku braku takiego oświadczenia lekarz sporządza adnotację w dokumentacji medycznej.

§ 9

1. Jeżeli przedstawiciel ustawowy lub opiekun faktyczny nie odbiera małoletniego lub osoby niezdolnej do samodzielnej egzystencji ze szpitala, Szpital zawiadamia o tym niezwłocznie organ gminy właściwy ze względu na miejsce zamieszkania lub pobytu tej osoby oraz organizuje na koszt gminy przewiezienie do miejsca zamieszkania.
2. Pacjent, którego stan zdrowia nie wymaga dalszego leczenia szpitalnego, ponosi koszty pobytu w szpitalu począwszy od terminu określonego przez Ordynatora Oddziału niezależnie od uprawnień do bezpłatnych świadczeń określonych w przepisach odrębnych.

§ 10

1. Za świadczenie zdrowotne udzielone osobie znajdującej się w stanie nietrzeźwości Szpital pobiera opłatę niezależnie od uprawnień do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych jeżeli jedyną i bezpośrednią przyczyną udzielonego świadczenia było zdarzenie spowodowane stanem nietrzeźwości tej osoby,
2. W celu stwierdzenia stanu nietrzeźwości lekarz kieruje osobę określoną w pkt.1 na badanie dla ustalenia zawartości alkoholu we krwi. Odmowa poddania się takiemu badaniu jest brana pod uwagę przy ustalaniu opłaty za udzielenie świadczenia zdrowotnego, z uwzględnieniem wszystkich okoliczności sprawy.

§ 11

Żadne okoliczności nie mogą stanowić podstawy do odmowy udzielenia świadczenia zdrowotnego , jeżeli osoba zgłaszająca się do szpitala potrzebuje natychmiastowego udzielenia pomocy ze względu na stan zagrożenia życia lub zdrowia.

§ 12

1. Zwłoki osoby , która zmarła w szpitalu , mogą być poddane sekcji, chyba że osoba ta za życia wyraziła sprzeciw lub uczynił to jej przedstawiciel ustawowy z zastrzeżeniem pkt.4.
- 2.O zaniechaniu sekcji zwłok z przyczyny określonej w pkt.1 sporządza się adnotacje w dokumentacji medycznej i załącza oświadczenie woli osoby zmarłej w szpitalu lub jej przedstawiciela ustawowego.
- 3.Dyrektor Szpitala na wniosek ordynatora oddziału lub w razie potrzeby po zasięgnięciu opinii , zarządza dokonanie lub zaniechanie sekcji. W dokumentacji medycznej sporządza adnotację o dokonaniu lub zaniechaniu sekcji zwłok, z odpowiednim uzasadnieniem.
- 4.Przepis pkt.1 nie dotyczy dokonania sekcji w sytuacjach:
 - a/ określonych w Kodeksie postępowania karnego,
 - b/ gdy przyczyny zgonu nie można ustalić w sposób jednoznaczny,
 - c/ gdy zgon pacjenta nastąpił przed upływem 12 godzin od przyjęcia do szpitala.
5. Dokonanie sekcji zwłok nie może nastąpić wcześniej ,niż po upływie 12

godzin od stwierdzenia zgonu.

6. Jeżeli zachodzi potrzeba pobrania ze zwłok komórek, tkanek lub narządów, Dyrektor Szpitala lub upoważniony przez niego lekarz może zdecydować o dokonaniu sekcji zwłok przed upływem 12 godzin, przy zachowaniu zasad i trybu przewidzianych w przepisach o pobieraniu i przeszczepianiu komórek, tkanek i narządów.

§ 13

1. Szpital jest obowiązany prowadzić dokumentację medyczną osób korzystających z jego świadczeń zdrowotnych zgodnie z przepisami.
2. Szpital zapewnia ochronę danych zawartych w dokumentacji dotyczących stanu zdrowia i sposobu leczenia pacjenta

§ 14

1. Osoby poruszające się po terenie Szpitala zobowiązane są do stosowania się do znaków drogowych.
2. Z uwagi na bezpieczeństwo pożarowe oraz konieczność zapewnienia właściwego dojazdu do obiektów szpitala, zabrania się parkowania samochodów poza wyznaczonymi parkingami.
3. Samochody pozostawione poza miejscami wyznaczonymi do parkowania będą przez stosowne służby usuwane z miejsca postoju na koszt właściciela pojazdu.
4. Nie stosowanie się przez pracowników Szpitala do zasad dotyczących poruszania się samochodem oraz parkowania na terenie Szpitala, stanowi naruszenie regulaminu Szpitala i podlega karom regulaminowym.
5. Samochody prywatne przywożące lub odwożące chorych mogą na czas niezbędny do transportu chorych zatrzymywać się na wyznaczonych miejscach przy Izbie Przyjęć oddziałów szpitalnych. Następnie powinny być ustawione na przyszpitalnym parkingu.
6. Osoby niepełnosprawne samodzielnie kierujące samochodami mogą korzystać z wydzielonych, specjalnie oznaczonych miejsc na parkingach.

§ 15

Szpitałem kieruje Dyrektor przy pomocy:

1. Z-cy Dyrektora ds. Ekonomiczno-Eksploatacyjnych,
2. Głównej księgowej,
3. Pielęgniarki Naczelnej,
4. Ordynatorów Oddziałów,

5.Kierowników komórek organizacyjnych.

§ 16

Szczegółowe zadania poszczególnych komórek organizacyjnych Szpitala określają ich regulaminy.

§ 17

Karta praw pacjenta stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

Złotów, dnia 26.01.2011 rok.

