

**Uchwała Nr 9/26/2011**  
**Zarządu Powiatu Złotowskiego**

z dnia 09 lutego 2011 roku  
w sprawie zawarcia umów dotacji.

Na podstawie art. 35a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 roku nr 214, poz. 1407 ze zmianami), art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1240 ze zmianami) oraz §60 ust. 1 Statutu Powiatu Złotowskiego (Dz.Urz. W. Wlkp. Nr 116 poz. 2229 ze zmianami) Zarząd Powiatu Złotowskiego uchwała co następuje:

**§1** Postanawia się zawrzeć umowę w sprawie udzielenia dotacji na dofinansowanie kosztów bieżących działalności warsztatów terapii zajęciowej z:

1. Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Kultury w Okonku, na kwotę 49.320 zł, z przeznaczeniem dla Warsztatu Terapii Zajęciowej w Okonku, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Miastem i Gminą Jastrowie, na kwotę 49.320 zł, z przeznaczeniem dla Warsztatu Terapii Zajęciowej w Jastrowiu, w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Gminą i Miastem Krajenka, na kwotę 41.100 zł, z przeznaczeniem dla Warsztatu Terapii Zajęciowej w Krajence, w brzmieniu określonym w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.
4. Stowarzyszeniem „Chcemy Integracji Społeczeństwa” w Złotowie, na kwotę 57.540 zł, z przeznaczeniem dla Warsztatu Terapii Zajęciowej w Złotowie, w brzmieniu określonym w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały.
5. Parafią Rzymsko-Katolicką pod wezwaniem Św. Katarzyny w Lipce, na kwotę 41.100 zł, z przeznaczeniem dla Warsztatu Terapii Zajęciowej w Lipce, w brzmieniu określonym w załączniku nr 5 do niniejszej uchwały.

**§2** Wykonanie uchwały powierza się Staroście i Wicestarście Złotowskiemu.

**§3** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA ZŁOTOWSKI  
*Ryszard Gołowski*  
Ryszard Gołowski

Członkowie Zarządu:

- 1) Tomasz Fidler
- 2) Zdzisław Kwaśny
- 3) Roman Runge
- 4) Jan Zajac

*Fidler*  
.....  
.....  
.....  
.....

Sprawdzono pod względem prawnym  
Dagmara Woźniakowska  
rada prawnicza  
Rd P 166

## UMOWA w sprawie udzielenia dotacji

zawarta w Złotowie w dniu ..... roku pomiędzy Powiatem Złotowskim,  
reprezentowanym przez:

1. Ryszarda Goławskiego – Starostę Złotowskiego,
2. Tomasza Fidlera – Wicestarostę Złotowskiego

zwanym dalej „Dotującym”,

a:

Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Kultury w Okonku, reprezentowanym przez:

1. Marzenę Kroll – Dyrektora,
2. Helenę Brodzicz – Głównego Księgowego,

zwanym dalej „Dotowanym”

Zgodnie z art. 35a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 roku nr 214, poz. 1407 ze zmianami) strony umowy ustalają co następuje:

### §1.

1. Dotujący zobowiązuje się do przekazania Dotowanemu środków finansowych w kwocie 54.320 zł (*pięćdziesiąt cztery tysiące trzysta dwadzieścia złotych*), w ramach dotacji celowej na dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Okonku, z tego:
  - a) 49.320,00 zł ze środków własnych Dotującego,
  - b) 5.000,00 zł ze środków otrzymanych od Miasta i Gminy Okonek.
2. Kwotę, o której mowa w ust. 1 przeznacza się na dofinansowanie kosztów bieżących działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w roku 2011.

### §2.

1. Kwotę dofinansowania, określoną w §1 ust. 1 lit. a Dotujący zobowiązuje się przekazać w trzech transzach:
  - I w kwocie: 16.440 zł, płatna do dnia 15 lutego 2011,
  - II w kwocie: 16.440 zł, płatna do dnia 31 maja 2011,
  - III w kwocie: 16.440 zł, płatna do dnia 30 września 2011,
2. Kwotę dofinansowania, określoną w §1 ust. 1 lit. b Dotujący zobowiązuje się przekazać niezwłocznie po otrzymaniu środków z Miasta i Gminy Okonek.
3. Środki, o których mowa w ust. 1 i 2 zostaną przekazane na rachunek bankowy Dotowanego nr **82 8941 1016 0053 8688 2000 0050**.

### §3.

1. Dotowany zobowiązany jest do wydatkowania środków z tytułu dotacji w sposób legalny, celowy i rzetelny, wyłącznie na realizację zadań określonych w §1, w terminie do 31 grudnia 2011 roku.
2. Dotowany zobowiązuje się do:
  - a) przedłożenia Dotującemu szczegółowego zestawienia wydatków poniesionych z otrzymanych na podstawie umowy środków finansowych wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami dowodów księgowych,
  - b) przekazania rozliczenia finansowego w terminie 15 dni od zakończenia zadania.

§4.

1. Dotujący zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli wykonania umowy dotacji w zakresie gospodarowania przekazaną dotacją oraz prowadzenia dokumentacji umożliwiającej ustalenie kosztów dotowanego zadania.
2. W celu udokumentowania rozliczenia dotacji Dotujący może żądać okazania oryginałów dokumentacji księgowej związanej z realizacją zadania.

§5.

W przypadku:

1. wykorzystania przez Dotowanego jedynie części kwoty określonej w §1 niewykorzystana kwota podlega zwrotowi w terminie 15 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, nie później niż do dnia 15 stycznia 2012 roku,
2. wykorzystania środków na cele inne, niż określone w umowie Dotowany zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zobowiązań podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania poszczególnych transz pomocy finansowej.

§6.

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7.

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy o finansach publicznych, ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Do wydatkowania środków z dotacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§8.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

**Dotujący**

**Dotowany**

02.02.2011 r.

Dagmara Wojciechowska

radca prawny  
Bd P 196

## UMOWA w sprawie udzielenia dotacji

zawarta w Złotowie w dniu ..... roku pomiędzy Powiatem Złotowskim,  
reprezentowanym przez:

1. Ryszarda Goławskiego – Starostę Złotowskiego,
2. Tomasza Fidlera – Wicestarostę Złotowskiego

zwanym dalej „Dotującym”,

a:

Gminą i Miastem Jastrowie, reprezentowanym przez:

Piotra Wojtiuka – Burmistrza Miasta,

zwanym dalej „Dotowanym”

Zgodnie z art. 35a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 roku nr 214, poz. 1407 ze zmianami) strony umowy ustalają co następuje:

### §1.

1. Dotujący zobowiązuje się do przekazania Dotowanemu środków finansowych w kwocie 49.320 zł (*czterdzieści dziewięć tysięcy trzysta dwadzieścia złotych*), w ramach dotacji celowej na dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Jastrowiu.
2. Kwotę, o której mowa w ust. 1 przeznacza się na dofinansowanie 10% kosztów bieżących działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w roku 2011.

### §2.

1. Kwotę dofinansowania, określoną w §1 Dotujący zobowiązuje się przekazać w trzech transzach:

- I w kwocie: 16.440 zł, płatna do dnia 15 lutego 2011,
- II w kwocie: 16.440 zł, płatna do dnia 31 maja 2011,
- III w kwocie: 16.440 zł, płatna do dnia 30 września 2011,

2. Środki, o których mowa w pkt 1 zostaną przekazane na rachunek bankowy Dotowanego nr **22 8935 0009 0000 1094 2000 0050**.

### §3.

1. Dotowany zobowiązany jest do wydatkowania środków z tytułu dotacji w sposób legalny, celowy i rzetelny, wyłącznie na realizację zadań określonych w §1, w terminie do 31 grudnia 2011 roku.
2. Dotowany zobowiązuje się do:
  - a) przedłożenia Dotującemu szczegółowego zestawienia wydatków poniesionych z otrzymanych na podstawie umowy środków finansowych wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami dowodów księgowych,
  - b) przekazania rozliczenia finansowego w terminie 15 dni od zakończenia zadania.

### §4.

1. Dotujący zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli wykonania umowy dotacji w zakresie gospodarowania przekazaną dotacją oraz prowadzenia dokumentacji umożliwiającej ustalenie kosztów dotowanego zadania.
2. W celu udokumentowania rozliczenia dotacji Dotujący może żądać okazania oryginałów dokumentacji księgowej związanej z realizacją zadania.

§5.

W przypadku:

1. wykorzystania przez Dotowanego jedynie części kwoty określonej w §1 niewykorzystana kwota podlega zwrotowi w terminie 15 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, nie później niż do dnia 15 stycznia 2012 roku,
2. wykorzystania środków na cele inne, niż określone w umowie Dotowany zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zobowiązań podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania poszczególnych transz pomocy finansowej.

§6.

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7.

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy o finansach publicznych, ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Do wydatkowania środków z dotacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§8.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

**Dotujący**

**Dotowany**

*Dagmara Wojciechowska*  
rada gminy  
Bd P 196

## UMOWA w sprawie udzielenia dotacji

zawarta w Złotowie w dniu ..... roku pomiędzy Powiatem Złotowskim,  
reprezentowanym przez:

1. Ryszarda Goławskiego – Starostę Złotowskiego,
2. Tomasza Fidlera – Wicestarostę Złotowskiego

zwanym dalej „Dotującym”,

a:

Gminą i Miastem Krajenka, w imieniu której działa:

Stefan Kitela – Burmistrz Gminy i Miasta

zwaną dalej „Dotowanym”

Zgodnie z art. 35a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 roku nr 214, poz. 1407 ze zmianami) strony umowy ustalają co następuje:

### §1.

1. Dotujący zobowiązuje się do przekazania Dotowanemu środków finansowych w kwocie 41.100 zł (*czterdzieści jeden tysięcy sto złotych*), w ramach dotacji celowej na dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Krajenke.
2. Kwotę, o której mowa w ust. 1 przeznacza się na dofinansowanie 10% kosztów bieżących działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w roku 2011.

### §2.

1. Kwotę dofinansowania, określoną w §1 Dotujący zobowiązuje się przekazać w trzech transzach:

- I w kwocie: 13.700 zł, płatna do dnia 15 lutego 2011,
- II w kwocie: 13.700 zł, płatna do dnia 31 maja 2011,
- III w kwocie: 13.700 zł, płatna do dnia 30 września 2011,

2. Środki, o których mowa w ust. 1 zostaną przekazane na rachunek bankowy Dotowanego nr **61 8941 1029 0072 2508 2000 0090**.

### §3.

1. Dotowany zobowiązany jest do wydatkowania środków z tytułu dotacji w sposób legalny, celowy i rzetelny, wyłącznie na realizację zadań określonych w §1, w terminie do 31 grudnia 2011 roku.
2. Dotowany zobowiązuje się do:
  - a) przedłożenia Dotującemu szczegółowego zestawienia wydatków poniesionych z otrzymanych na podstawie umowy środków finansowych wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami dowodów księgowych,
  - b) przekazania rozliczenia finansowego w terminie 15 dni od zakończenia zadania.

### §4.

3. Dotujący zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli wykonania umowy dotacji w zakresie gospodarowania przekazaną dotacją oraz prowadzenia dokumentacji umożliwiającej ustalenie kosztów dotowanego zadania.

4. W celu udokumentowania rozliczenia dotacji Dotujący może żądać okazania oryginałów dokumentacji księgowej związanej z realizacją zadania.

§5.

W przypadku:

1. wykorzystania przez Dotowanego jedynie części kwoty określonej w §1 niewykorzystana kwota podlega zwrotowi w terminie 15 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, nie później niż do dnia 15 stycznia 2012 roku,
2. wykorzystania środków na cele inne, niż określone w umowie Dotowany zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zobowiązań podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania poszczególnych transz pomocy finansowej.

§6.

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7.


1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy o finansach publicznych, ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Do wydatkowania środków z dotacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§8.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

**Dotujący**

**Dotowany**

  
Dagmara Wojciechowska  
radca prawny  
Bd P 196

## UMOWA w sprawie udzielenia dotacji

zawarta w Złotowie w dniu ..... roku pomiędzy Powiatem Złotowskim, reprezentowanym przez:

1. Ryszarda Goławskiego – Starostę Złotowskiego,
2. Tomasza Fidlera – Wicestarostę Złotowskiego

zwanym dalej „Dotującym”,

a:

Stowarzyszeniem CIS – Chcemy Integracji Społeczeństwa w Złotowie, reprezentowanym przez:

1. Danutę Smakulską – Prezesa,
2. Adama Rybickiego - Wiceprezesa,

zwanym dalej „Dotowanym”

Zgodnie z art. 35a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 roku nr 214, poz. 1407 ze zmianami) strony umowy ustalają co następuje:

### §1.

1. Dotujący zobowiązuje się do przekazania Dotowanemu środków finansowych w kwocie 57.540 zł (*pięćdziesiąt siedem tysięcy pięćset czterdzieści złotych*), w ramach dotacji celowej na dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Złotowie.
2. Kwotę, o której mowa w ust. 1 przeznacza się na dofinansowanie 10% kosztów bieżących działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w roku 2011.

### §2.

1. Kwotę dofinansowania, określoną w §1 Dotujący zobowiązuje się przekazać w trzech transzach:

- I w kwocie: 19.540 zł, płatna do dnia 15 lutego 2011,
- II w kwocie: 19.000 zł, płatna do dnia 31 maja 2011,
- III w kwocie: 19.000 zł, płatna do dnia 30 września 2011,

2. Środki, o których mowa w pkt 1 zostaną przekazane na rachunek bankowy Dotowanego nr **50 8941 0006 0013 7836 2000 0010**.

### §3.

1. Dotowany zobowiązany jest do wydatkowania środków z tytułu dotacji w sposób legalny, celowy i rzetelny, wyłącznie na realizację zadań określonych w §1, w terminie do 31 grudnia 2011 roku.
2. Dotowany zobowiązuje się do:
  - a) przedłożenia Dotującemu szczegółowego zestawienia wydatków poniesionych z otrzymanych na podstawie umowy środków finansowych wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami dowodów księgowych,
  - b) przekazania rozliczenia finansowego w terminie 15 dni od zakończenia zadania.

### §4.

1. Dotujący zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli wykonania umowy dotacji w zakresie gospodarowania przekazaną dotacją oraz prowadzenia dokumentacji umożliwiającej ustalenie kosztów dotowanego zadania.



2. W celu udokumentowania rozliczenia dotacji Dotujący może żądać okazania oryginałów dokumentacji księgowej związanej z realizacją zadania.

§5.

W przypadku:

1. wykorzystania przez Dotowanego jedynie części kwoty określonej w §1 niewykorzystana kwota podlega zwrotowi w terminie 15 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, nie później niż do dnia 15 stycznia 2012 roku,
2. wykorzystania środków na cele inne, niż określone w umowie Dotowany zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zobowiązań podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania poszczególnych transz pomocy finansowej.

§6.

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7.

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy o finansach publicznych, ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Do wydatkowania środków z dotacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§8.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

**Dotujący**

**Dotowany**

*ORAZ*

*Diana Wojciechowska*

radca prawny  
Bd P 196

## UMOWA w sprawie udzielenia dotacji

zawarta w Złotowie w dniu ..... roku pomiędzy Powiatem Złotowskim,  
reprezentowanym przez:

1. Ryszarda Goławskiego – Starostę Złotowskiego,
2. Tomasza Fidlera – Wicestarostę Złotowskiego

zwanym dalej „Dotującym”,

a:

Parafią Rzymsko-Katolicką pod wezwaniem Św. Katarzyny w Lipce, reprezentowaną przez Urszulę Hrynkiewicz – Pełnomocnika, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego w dniu 10.12.2010 r. przez Ks. Tadeusza Łuczyka – Proboszcza,

zwanym dalej „Dotowanym”

Zgodnie z art. 35a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 roku nr 214, poz. 1407 ze zmianami) strony umowy ustalają co następuje:

### §1.

1. Dotujący zobowiązuje się do przekazania Dotowanemu środków finansowych w kwocie 41.100 zł (*czterdzieści jeden tysięcy sto złotych*), w ramach dotacji celowej na dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Złotowie.
2. Kwotę, o której mowa w ust. 1 przeznacza się na dofinansowanie 10% kosztów bieżących działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w roku 2011.

### §2.

1. Kwotę dofinansowania, określoną w §1 Dotujący zobowiązuje się przekazać w trzech transzach:

- I w kwocie: 13.700 zł, płatna do dnia 15 lutego 2011,
- II w kwocie: 13.700 zł, płatna do dnia 31 maja 2011,
- III w kwocie: 13.700 zł, płatna do dnia 30 września 2011,

2. Środki, o których mowa w pkt 1 zostaną przekazane na rachunek bankowy Dotowanego nr **34 8943 0004 0000 1632 2000 0020**.

### §3.

1. Dotowany zobowiązany jest do wydatkowania środków z tytułu dotacji w sposób legalny, celowy i rzetelny, wyłącznie na realizację zadań określonych w §1, w terminie do 31 grudnia 2010 roku.
2. Dotowany zobowiązuje się do:
  - a) przedłożenia Dotującemu szczegółowego zestawienia wydatków poniesionych z otrzymanych na podstawie umowy środków finansowych wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami dowodów księgowych,
  - b) przekazania rozliczenia finansowego w terminie 15 dni od zakończenia zadania.

### §4.

3. Dotujący zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli wykonania umowy dotacji w zakresie gospodarowania przekazaną dotacją oraz prowadzenia dokumentacji umożliwiającej ustalenie kosztów dotowanego zadania.

4. W celu udokumentowania rozliczenia dotacji Dotujący może żądać okazania oryginałów dokumentacji księgowej związanej z realizacją zadania.

§5.

W przypadku:

1. wykorzystania przez Dotowanego jedynie części kwoty określonej w §1 niewykorzystana kwota podlega zwrotowi w terminie 15 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, nie później niż do dnia 15 stycznia 2012 roku,
2. wykorzystania środków na cele inne, niż określone w umowie Dotowany zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zobowiązań podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania poszczególnych transz pomocy finansowej.

§6.

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7.

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Ustawy o finansach publicznych, Ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Do wydatkowania środków z dotacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§8.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

**Dotujący**

**Dotowany**

09.02.2011

Dagmara Wojciechowska

radca prawny  
Bd P 196

**Uzasadnienie do Uchwały Nr 9/26/2011  
Zarządu Powiatu Złotowskiego**

**z dnia 09 lutego 2011 roku  
w sprawie zawarcia umowy dotacji.**

Na podstawie art. 35a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych Powiat Złotowski dofinansowuje koszty bieżące funkcjonowania Warsztatów Terapii Zajęciowej.

Na terenie powiatu funkcjonuje pięć warsztatów terapii zajęciowej. Kwoty dofinansowania uzależnione są od liczby uczestników warsztatu, a w przypadku WTZ w Okonku dodatkowo zwiększone o kwotę dofinansowania z Gminy i Miasta Okonek.

Kwoty dotacji zostały ujęte w budżecie Powiatu Złotowskiego. Przekazanie środków finansowych wymaga zawarcia umów z organami prowadzącymi WTZ, stąd istnieje konieczność podjęcia stosownej uchwały przez Zarząd Powiatu.

**SKARBNIK POWIATU**  
*mgr Grzegorz Piękoś*