

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Zarząd Powiatu Złotowskiego
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej 15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Stowarzyszenie dla rozwoju Starej Wiśniewki i okolic "Gromada"</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Rejestrowe</b> , Numer Krs: <b>0000217927</b> , Kod pocztowy: <b>77-411</b> , Poczta: <b>Stara Wiśniewka</b> , Miejscowość: <b>Stara Wiśniewka</b> , Ulica: <b>Stara Wiśniewka</b> , Numer posesji: <b>11</b> , Województwo: <b>wielkopolskie</b> , Powiat: <b>złotowski</b> , Gmina: <b>Zakrzewo</b> , Strona www: , Adres e-mail: Numer telefonu:	
<b>Adres korespondencji:</b>	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty</b> (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Obchody 100-lecia powstania klubu sportowego Naprzód Stara Wiśniewka			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	15.06.2024	Data zakończenia	10.08.2024

### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

#### Opis zadania

Założeniem projektu jest organizacja wydarzeń sportowo-kulturalnych na 100 lecie klubu Sportowego Naprzód Stara Wiśniewka. Członkowie i działacze klubu chcą zaprosić mieszkańców Starej Wiśniewki i okolic oraz przedstawicieli partnerskich klubów sportowych do wspólnych obchodów jubileuszu, który głównie będzie miał wymiar sportowy.

#### Miejsce realizacji

Stara Wiśniewka i okolice

### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja wydarzeń sportowo-kulturalnych	Organizacja wydarzeń sportowo-kulturalnych	Faktury/dokumentacja fotograficzna

### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

#### Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie dla rozwoju Starej Wiśniewki i okolic "GROMADA" jest organizacją działającą od 2004 roku na terenie Starej

Wiśniewki i pobliskich miejscowości. Członkami stowarzyszenia są mieszkańcy Czernic, Nowej Wiśniewki, Ługów i Starej Wiśniewki.

Celem stowarzyszenia jest:

- odnowa i rozwój wsi Stara Wiśniewka,
- pielęgnowanie historii i tradycji Starej Wiśniewki i okolic,
- działanie na rzecz rozwoju gospodarczego Starej Wiśniewki i okolicznych miejscowości,
- krzewienie kultury fizycznej i sportu,
- promocja Starej Wiśniewki i okolic na terenie kraju i poza granicami,
- konsolidowanie ogółu społeczności wiejskiej,
- kształtowanie w społeczeństwie, a w szczególności u młodzieży prawidłowych postaw obywatelskich, patriotyzmu narodowego i lokalnego,
- utrwalanie wartości chrześcijańskich,
- promocja zatrudnianie i aktywacji zawodowej,
- udzielenie pomocy osobom starszym i niepełnosprawnym i potrzebującym doraźnego wsparcia,
- praca na rzecz osób ubogich, nadużywających alkoholu, uzależnionych od narkotyków i bezdomnych,

- działanie na rzecz porządku i bezpieczeństwa publicznego w środowisku wiejskim,
- działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami
- promocja organizacja wolontariatu.

Stowarzyszenie dla rozwoju Starej Wiśniewki i okolic „GROMADA” jest organizatorem takich imprez jak:

- "Dni kwitnących Wiśni" w Starej Wiśniewce,
- "Powitanie lata w Ługach" -
- "Międzynarodowy Turniej Piłki Nożnej Dzieci", w którym uczestniczą dzieci z Francji Ukrainy, Litwy,
- Festiwal pieśni Maryjnej w Czernicach,
- Festiwal Pieśni Pasyjnej w Czernicach,
- „ Nadnoteckie Święto Pieśni".

#### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

- współorganizacja poprzednich 10 edycji Turnieju Międzynarodowego Piłki Nożnej dla dzieci i młodzieży,
- organizacja wydarzeń sportowych na terenie Starej Wiśniewki,
- organizacja turniejów piłkarskich dla drużyn seniorskich (KS Naprzód Stara Wiśniewka)
- organizacja meczów piłkarskich (udział w lidze WZPN - B Klasa)

#### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Członkowie Stowarzyszenia dla rozwoju Starej Wiśniewki i okolic GROMADA, członkowie KS „Naprzód,” Stara Wiśniewka, Rada Sołecka, Koło Gospodyń Wiejskich, Nauczyciele miejscowej szkoły.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Turniej Międzynarodowy Piłki Nożnej Dzieci i Młodzieży w Starej Wiśniewce: - promocja i nagrody, - przebieg zawodów, sędziowie, - przygotowanie boiska, - wyżywienie (ok 120 osób), - spotkanie integracyjne (pokoleniowe).	9 000,00		
2.	Turniej o Puchar Wójta Gminy Zakrzewo drużyn seniorskich: - promocja i nagrody, - przebieg zawodów, sędziowie, - przygotowanie boiska, - wyżywienie.	1 000,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		10 000,00	10 000,00	0,00

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Załącznik do oferty - wykaz działań promocyjnych (*obligatoryjny - papierowo*)
2. Oświadczenie dotyczące nr rachunku bankowego, nr. NIP, nr. REGON (*obligatoryjny - papierowo*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.