

KARTA GWARANCYJNA

Zadanie pn.: „Przebudowa przejścia dla pieszych w miejscowości Stara Wiśniewka – przy kościele na drodze powiatowej 1022P”

1. Termin udzielonej gwarancji wynosi miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
2. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach, w wadliwym wykonaniu prac, szkód powstałych w związku z wystąpieniem wad fizycznych oraz wad prawnych.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie w formie wiadomości e-mail.
5. W przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, lub szkodą o bardzo dużych rozmiarach Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody.
6. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy poprzez wysłanie wiadomości e-mail, a następnie pisemnie w formie listu potwierdza wystąpienie wady.
7. W przypadku nieusunięcia wad we wskazanym terminie Zamawiający może usunąć wady na koszt Wykonawcy.
8. W wypadku gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż 14 dni lub ze względów technologicznych prace powinny być wykonane w innym terminie, należy termin ten uzgodnić z Zamawiającym.
9. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.
10. Sprawy związane z organizowaniem przeglądów serwisowych zamontowanych systemów technologicznych i urządzeń oraz egzekwowaniem usunięcia wad, które wystąpią w okresie gwarancji, w imieniu Zamawiającego, prowadzi Użytkownik obiektu.

.....
Data wystawienia Gwarancji
(data odbioru końcowego robót)

.....
Podpis Wykonawcy