Mirosław Jodłowski
Imię i nazwisko radnego

Złotów, dnia 25.09.2019

2019 -09- 27

STAROSTWO POWIATOWE W ZŁOTOWIE
2019 -09- 27
DOSTARCZONO OSOBIŚCIE
Nr ... Zał. ...
Podpis ...

Starosta Złotowski

za pośrednictwem

Przewodniczącego Rady Powiatu Złotowskiego

INTERPELACJA / ZAPYTANIE*

Treść interpelacji/zapytania* (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):
Jakie działanie podjął Zarząd Powiatu aby odzwierciedlić potrzeby Powiatu w programie operacyjnym dla Wielkopolski na kolejne rozdanie 2021-2026

Uzasadnienie istotnego znaczenia dla powiatu i jego mieszkańców**:
Powiat Złotowski boryka się z wieloma problemami społeczno-gospodarczymi (niskie dochody, bezrobocie itd) Zarząd Powiatu winien podejmować działania w celu rozwiązania w/w problemów.

Załączniki:

1. .....
2. .....

.....
Podpis radnego

Pouczenie:
Wyciąg z ustawy o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 995, ze zm.)
Art. 21. 9. W sprawach dotyczących powiatu radni mogą kierować interpelacje i zapytania do starosty.
10. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla powiatu. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
11. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów powiatu, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 10 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
12. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie staroście. Starosta, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
13. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej powiatu, oraz w inny sposób zwyczajowo

*niepotrzebne skreślić