

Zarządzenie nr 10/2017
Starosty Powiatu Złotowskiego
z dnia 10 kwietnia 2017 roku

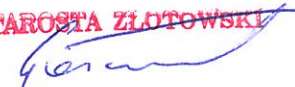
**w sprawie wprowadzenia schematu procedury przeprowadzania kontroli działalności
gospodarczej przedsiębiorców**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity – Dz. U. z 2016 r., poz. 814 z późn. zm.), oraz § 39 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Złotowie, w związku z art. 77 – 84d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r., o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity – Dz. U. z 2016 r., poz. 1829 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§1. Wprowadzam schemat procedury kontroli zewnętrznych planowanych i doraźnych, przeprowadzanych przez upoważnionych pracowników Starostwa Powiatowego w Złotowie w zakresie działalności gospodarczej przedsiębiorców. Schemat stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§2. Nadzór nad realizacją Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu Złotowskiego.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA ZŁOTOWSKI

Ryszard Gołowski

SCHEMAT PROCEDURY KONTROLI

KONTROLA PLANOWANA

Analiza prawdopodobieństwa naruszenia prawa zgodnie z art. 78a ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1829 z późn. zm.)

KONTROLA DORAŻNA

Przeprowadzana w sytuacjach o których mowa w art. 78a ust. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1829 z późn. zm.)

Pisemne zawiadomienie przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli z wyłączeniem przypadków określonych w art. 79 ust. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1829 z późn. zm.)

Doręczenie upoważnień do kontroli przedsiębiorcy lub osobie przez niego upoważnionej

Prowadzenie czynności kontrolnych w zakresie i czasie określonym w upoważnieniu do przeprowadzenia kontroli

Sporządzenie protokołu z kontroli

Doręczenie kontrolowanemu przedsiębiorcy lub osobie upoważnionej protokołu z kontroli

Wystąpienia pokontrolne, wnioski, zawiadomienia, informacje