

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Złotowski

Aleja Piasta 32, 77-400 Złotów

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE
W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH NA USŁUGI:**

**Usuwanie pojazdów z terenu Powiatu Złotowskiego
zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym**

Kod CPV – 50.11.81.10-9 - Usługi holownicze

**Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz.U.2013.907 j.t. z późn. zm.), zwana dalej ustawą.**

Zatwierdzam:

Złotów, lipiec 2014 r.

I. Zamawiający:

Powiat Złotowski
Al. Piasta 32, 77-400 Złotów
tel. (67) 263 32 20
fax (67) 263 28 02
e-mail: starosta@zlotow-powiat.pl
http: www.bip.zlotow-powiat.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego - art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907 j.t. z późn. zm.).
2. Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907 j.t. z późn. zm.) dla wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, ze zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

III. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usuwanie pojazdów (całodobowo przez 7 dni w tygodniu) z dróg z terenu Powiatu Złotowskiego na parking prowadzony przez Powiatowy Zarząd Dróg w Złotowie- ul. Za Dworcem 3a, na podstawie dyspozycji uprawnionych podmiotów wydanej zgodnie z art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity - Dz. U. z 2012, poz. 1137 ze zm.).
2. Wielkość zamówienia:
 - 1) 65 szt. pojazdów usuniętych z drogi, w tym:

Rodzaj pojazdu	Liczba pojazdów
rower lub motorower	3
motocykl	3
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	50
pojazd o dop. masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	3
pojazd o dop. masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	3
pojazd o dop. masie całkowitej powyżej 16 t	3
RAZEM:	65

- 2) 8 szt. pojazdów wobec, których może nastąpić odstąpienie od usunięcia, w tym:

Rodzaj pojazdu	Liczba pojazdów
rower lub motorower	1
motocykl	1
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	3
pojazd o dop. masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	1
pojazd o dop. masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	1
pojazd o dop. masie całkowitej powyżej 16 t	1
RAZEM:	8

3. Termin wykonania zamówienia – każdorazowo wg potrzeb zgłaszanych przez podmioty wydające dyspozycję usunięcia pojazdu wymienione w art. 130a ust. 4 ustawy Prawo o ruchu drogowym w okresie obowiązywania umowy.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do:
- wykonania każdej dyspozycji usunięcia pojazdu z drogi wydanej przez uprawniony podmiot w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym i umieszczenia go na parking strzeżonym prowadzonym przez Powiatowy Zarząd Dróg w Złotowie- ul. Za Dworcem 3a;
 - przybycia na miejsce wskazane przez wydającego dyspozycję usunięcia pojazdu w maksymalnym czasie do 50 minut, a w nocy lub w warunkach zimowych i innych trudnych warunkach atmosferycznych – w maksymalnym czasie do 90 minut;
 - przygotowania pojazdu i jego części (jeżeli zostały oddzielone od pojazdu) do załadunku i holowania;
 - załadunku pojazdu i jego części (jeżeli zostały oddzielone od pojazdu);
 - uporządkowania miejsca zdarzenia z odpadów szkła, metalu i innych części pojazdu lub jego ładunku, nie wymagających użycia specjalistycznego sprzętu znajdującego się w pojazdach do tego przystosowanych (np. Straży Pożarnej);
 - dojazdu z pojazdem transportowanym lub holowanym na wyznaczony przez Zamawiającego parking strzeżony;
 - rozładunku i zaparkowania pojazdu na miejscu wyznaczonym przez osobę przyjmującą pojazd na parking strzeżony;
 - przekazania „Dyspozycji usunięcia pojazdu” osobie odbierającej pojazd oraz ustalenia stanu faktycznego i wyposażenia przekazanego pojazdu wspólnie z osobą odbierającą pojazd, potwierdzonego sporządzonym Protokołem;
 - na polecenie podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, w przypadku ustania przyczyny jego zatrzymania – odstąpienia od usunięcia pojazdu;
 - świadczenia usługi pojazdami podanymi w wykazie pojazdów załączonym do oferty;

- k) świadczenia usługi pojazdami posiadającymi aktualne okresowe badanie techniczne określone w art. 81 ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz posiadać obowiązkową polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu;
 - l) wskazania przez Wykonawcę numeru telefonu komórkowego i zapewnia jego dostępności przez całą dobę w całym okresie świadczenia usługi. W przypadku zmiany numeru telefonu Wykonawca powinien poinformować o zmianie z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem;
 - m) po trzykrotnej nieudanej próbie skontaktowania się z Wykonawcą w celu wydania dyspozycji usunięcia pojazdu lub odmowie przyjęcia takiej dyspozycji przez wykonawcę, organ uprawniony do wydania dyspozycji usunięcia pojazdu ma prawo wydać taką dyspozycję innemu podmiotowi. W takim przypadku różnicę kosztów ponosi Wykonawca;
 - n) ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie za usunięcie pojazdów z drogi nie mogą być wyższe niż obecnie obowiązujące maksymalne ceny określone przez ustawodawcę zgodnie z art. 130a ust. 6a ustawy Prawo o ruchu drogowym;
 - o) Wykonawca będzie wystawiał fakturę za każde usunięcie pojazdu z drogi lub za koszty powstałe w wyniku wydania dyspozycji usunięcia pojazdu, a następnie odstąpienia od jego usunięcia. Fakturę wraz Protokołem przekazania pojazdu na parking Wykonawca przedkłada w Wydziale Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Złotowie;
5. Uwagi ogólne:
Wykonawca będzie naliczał opłaty za usunięcie pojazdu w wysokości określonej w ofercie.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: **od dnia 5 września 2014 r. do dnia 4 września 2017 r.**

W przypadku przedłużającej się procedury przetargowej Zamawiający zastrzega prawo dokonania zmiany początkowego terminu wykonania zamówienia.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy o zamówieniach publicznych oraz spełniają następujące warunki:

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - **potwierdzeniem spełnienia warunku będzie przedstawienie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ oraz dołączenie oferty aktualnej licencji na wykonywanie transportu drogowego rzeczy – zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r., poz. 1414 ze zm.);**
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie - **potwierdzeniem spełnienia warunku będzie przedstawienie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ oraz dołączenie do oferty wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów**

(poświadczeń) czy zostały one wykonane lub wykonywane należycie – minimum jednej usługi o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia, odpowiadające swoim rodzajem i wartością usług stanowiących przedmiot zamówienia;

3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - **potwierdzeniem spełnienia warunku będzie przedstawienie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ oraz dołączenie do oferty wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usługi w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca powinien posiadać minimum:**
 - a) **do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t, z wysięgnikiem i dźwigiem lub innym niezbędnym urządzeniem – co najmniej 1 szt.,**
 - b) **do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t do 16 t – co najmniej 1 szt.,**
 - c) **do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t spełniającym wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (tekst jednolity – Dz. U. z 2013 r., poz. 951 ze zm.) – co najmniej 1 szt.**
4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa - **potwierdzeniem spełnienia warunku będzie przedstawienie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ oraz załączenie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł.**

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

VI.1. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:

1. Oświadczenie Wykonawcy (Pełnomocnika) o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wymagane na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ – złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia oświadczenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie może być złożone wspólnie przez Wykonawców lub każdy Wykonawca może złożyć oświadczenie osobno zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 2 do SIWZ.
2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów (poświadczeń) czy zostały one wykonane lub wykonywane należycie – **minimum jednej usługi o podobnym charakterze do**

przedmiotu zamówienia, odpowiadające swoim rodzajem i wartością usług stanowiących przedmiot zamówienia – załącznik nr 4 do SIWZ;

3. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usługi w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca powinien posiadać minimum:
 - a) do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t, z wysięgnikiem i dźwigiem lub innym niezbędnym urządzeniem – co najmniej 1 szt.,
 - b) do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t do 16 t – co najmniej 1 szt.,
 - c) do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t spełniającym wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (tekst jednolity – Dz. U. z 2013 r., poz. 951 ze zm.) – co najmniej 1 szt. – załącznik nr 5 do SIWZ.
4. Kserokopia **opłaconej** polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

VI.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy, należy przedłożyć:

1. wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp stanowiące Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ;
2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy w pkt VI.2 SIWZ

VI.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

1. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
2. jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. V.3 ust.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Oświadczenie winno być złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. dokumenty wskazane w pkt. V.3 ust.1 i 2 należy przedłożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,

VI.4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

1. Informacja stanowiąca załącznik nr 7 do SIWZ odnoszące się do określenia czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej lub w przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty listę podmiotów

należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.5. Inne dokumenty:

1. Wypełniony formularz oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ;
2. Jeżeli reprezentacja/reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa winien je przedstawić w formie oryginału;
3. Upoważnienie pełnomocnika (lidera) do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarciu umowy w przypadku oferty wspólnej (konsorcjum).
4. Licencja na wykonywanie transportu drogowego rzeczy – zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r., poz. 1414 ze zm.)
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa pkt VI.1 ust. 1 oraz dokument, o którym mowa w pkt VI.2 ust. 1 musi złożyć każdy z Wykonawców odrębnie. Oświadczenie podpisane musi być przez uprawnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców – osoby wskazane we właściwym dokumencie rejestrowym, umowie spółki cywilnej, statucie, etc.
6. W przypadku gdy Wykonawca przy wykazywaniu warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Udowodnienie, o którym mowa powyżej powinno obejmować nie tylko wskazanie faktu udostępnienia określonych Wykonawcy zasobów przez podmiot trzeci, ale winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia, wskazywać jego rodzaj, czas udzielenia a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu.

W przypadku nie udowodnienia w ofercie, w wystarczający sposób dysponowania zasobami podmiotu trzeciego, niezbędnymi do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów, w trakcie badania dokumentów złożonych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów, dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.

VII. Informacje dotyczące podwykonawstwa

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. Wykaz podwykonawców oraz części zamówienia, jakie Wykonawca powierza do wykonania Podwykonawcom muszą być wskazane w treści oferty składanej przez Wykonawcę.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa w pkt 1, faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Do udzielenia szczegółowych informacji upoważnieni są:
 - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia: Danuta Boguniewicz - Kwaśniewska – tel. 67 263 559 40, Łukasz Jarecki – tel. 67 263 59 39;
 - 2) w sprawach dotyczących procedury postępowania: Agnieszka Drab, Beata Gibas – tel. (67) 263 59 28.

IX. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą:

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni kalendarzowych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć).

OFERTA

**„Usuwanie pojazdów z terenu Powiatu Złotowskiego
zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
24 lipca 2014 r. godz. 10¹⁵**

2. Podpisy:

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

3. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika (**napis: za zgodność z oryginałem, data potwierdzenia zgodności, czytelny podpis osoby potwierdzającej zgodność lub pieczęć imienna z podpisem**),
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r., Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,
- 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

5. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.

6. Zaleca się, aby:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 1, 1a** do SIWZ).

7. Zmiana / wycofanie oferty:

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale X pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

8. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

XII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w Starostwie Powiatowym, Al. Piasta 32, 77-400 Złotów, I piętro, pokój 102.
2. Termin składania ofert upływa dnia **24 lipca 2014 r. o godzinie 10⁰⁰**.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24 lipca 2014 r. o godzinie 10¹⁵ w siedzibie Zamawiającego.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca składa wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ oraz załącznik nr 1a do SIWZ).
2. **Cenę jednostkową należy podać w formie ryczałtu**, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego. W ofercie należy podać cenę netto, do której należy doliczyć podatek VAT (stawka zgodna z obowiązującymi przepisami) oraz podać cenę brutto do dwóch miejsc po przecinku.
3. W cenie jednostkowej oferty wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszystkie elementy składające się na realizację dostawy będącej przedmiotem niniejszego postępowania oraz wykonanie wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena jednostkowa podana w formularzu ofertowym przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
5. Dla potrzeb wyliczenia ceny oferty Zamawiający dokona przemnożenia ceny jednostkowej podanej w formularzu ofertowym przez szacunkową ilość usuniętych z drogi pojazdów oraz ilość odstąpień od usunięcia pojazdu podaną w przedmiocie zamówienia, tj. pkt III ppkt 1 SIWZ.

UWAGA! Zgodnie z art. 130a ust. 6a ustawy Prawo o ruchu drogowym (obowiązującym od 21 sierpnia 2011 r.) maksymalne stawki opłat ogłoszone w Obwieszczeniu Ministra finansów z dnia 1 sierpnia 2013 r. w sprawie ogłoszenia obowiązujących w 2014 r. maksymalnych stawek opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego przechowywanie na parkingu strzeżonym (M. P. z 2013 r., poz. 704) wynoszą:

Rodzaj pojazdu	Maksymalne stawki za usunięcie pojazdu
rower lub motorower	111 zł

motocykl	220 zł
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	483 zł
pojazd o dop. masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	603 zł
pojazd o dop. masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	854 zł
pojazd o dop. masie całkowitej powyżej 16 t	1.259 zł

W związku z czym ceny za usunięcie pojazdów nie mogą być wyższe od stawek wskazanych w tabeli zamieszczonej powyżej.

Koszty powstałe w wyniku odstąpienia od usunięcia pojazdu nie mogą być wyższe od cen zaproponowanych przez Wykonawcę za usunięcie pojazdów.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenie tych kryteriów oraz sposób oceny ofert.

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się posługiwał następującymi kryteriami i ich wagą:

cena - 100%

liczba punktów(C) liczona będzie w następujący sposób :

$$C = \frac{\text{cena wymieniona w pkt. 1 lit. c formularza ofertowego oferty najtańszej}}{\text{cena wymieniona w pkt. 1 lit. c formularza ofertowego oferty badanej}} \times 100$$

2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród nie odrzuconych ofert, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny określonych w pkt 1.
3. Oferta, która przedstawia najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z malejącą ilością uzyskanych punktów. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany wykonawca, który uzyska najwyższą ilość punktów
4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą;
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;

- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3;
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. Jeżeli zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takich samych cenach, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
 - d) terminie, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.
4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej zgodnie z art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wybranym wykonawcą.
6. W przypadku, gdy wybrany wykonawca będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą

spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne postanowienia , które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Prawa i obowiązki stron wynikające z umowy o realizację zamówienia publicznego zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji.

XVIII. Środki prawne przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIX. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XX. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XXII. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIII. Adres poczty elektronicznej i strony internetowej zamawiającego:

1. Adres poczty elektronicznej: starosta@zlotow-powiat.pl.
2. Adres strony internetowej zamawiającego: www.zlotow-powiat.pl

XXIV. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXV. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXVI. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem sytuacji wynikającej z art. 93 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XXVII. Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXVIII. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Załączniki:

1. Formularz oferty.
 - 1a. Kalkulacja szczegółowa.
2. Oświadczenia zgodne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia wykonawcy.
4. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usługi w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
6. Projekt umowy.
7. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

.....
Nazwa Wykonawcy

.....
Adres siedziby

.....
Nr telefoniczny

.....
Nr faksu

.....
Adres email

Powiat Złotowski

Al. Piasta 32

77-400 Złotów

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usług: „**Usuwanie pojazdów z terenu Powiatu Złotowskiego zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym**” oferujemy:

1. Wykonanie usług, na warunkach określonych w SIWZ za cenę:

netto: słownie:

VAT: słownie:

brutto:..... słownie:

2. Zamówienie zrealizujemy w terminie określonym w SIWZ.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w SIWZ.
5. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy (projekt) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. **Niniejszym oświadczamy, że:** w realizacji przedmiotu zamówienia **będą*/nie będą uczestniczyć podwykonawcy** * *niepotrzebne skreślić*

Lp.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Określić część zamówienia (zakres usług), którą(y) wykonawca zamierza powierzyć wykonanie podwykonawcy

8. Oświadczamy, że wszystkie dokumenty załączone do niniejszej oferty, jako załączniki stanowią integralną jej część i są zgodne z wymaganiami określonymi w SIWZ.
9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

(Wykonawca winien wymienić wszystkie załączane do oferty dokumenty)

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)

Podpisano:

.....
(czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

Miejscowość

Data

* - **niepotrzebne skreślić**

Kalkulacja szczegółowa
– usuwanie pojazdów –
na terenie Powiatu Złotowskiego

Lp.	Rodzaj pojazdu	Ilość (szt.)	Cena jednostkowa brutto	Wartość zamówienia brutto (kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
I. Usuwanie pojazdów				
1.	rower lub motorower	3	.....zł	.....zł
2.	motocykl	3	.....zł	.....zł
3.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	50	.....zł	.....zł
4.	pojazd o dop. masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	3	.....zł	.....zł
5.	pojazd o dop. masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	3	.....zł	.....zł
6.	pojazd o dop. masie całkowitej powyżej 16 t	3	.....zł	.....zł
II. Odstąpienie od usunięcia pojazdu				
1.	rower lub motorower	1	.....zł	.....zł
2.	motocykl	1	.....zł	.....zł
3.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	3	.....zł	.....zł
4.	pojazd o dop. masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	1	.....zł	.....zł
5.	pojazd o dop. masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	1	.....zł	.....zł

Starostwo Powiatowe w Złotowie – przetarg nieograniczony – usługa usuwania pojazdów

6.	pojazd o dop. masie całkowitej powyżej 16 t	1	.....zł	.....zł
RAZEM (suma z kol. 4)				.....zł

UWAGA! Koszty powstałe w wyniku odstąpienia od usunięcia pojazdu nie mogą być wyższe od cen zaproponowanych przez Wykonawcę za usunięcie pojazdów.

....., dn.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki/

Wykonawca:

.....
.....
.....

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usług: „**Usuwanie pojazdów z terenu Powiatu Złotowskiego zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym**”, oświadczam/my że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013.907j.t. z późn. zm.):

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki/*

Wykonawca:

.....
.....
.....

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usług: „**Usuwanie pojazdów z terenu Powiatu Złotowskiego zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym**”, oświadczam/my że zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013.907j.t. z późn. zm.) nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki/*

Przetarg nieograniczony

Na wykonanie usługi pn. „Usuwanie pojazdów z terenu Powiatu Złotowskiego zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym”

Wykonawca:

.....
.....
.....

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKU WIEDZY I DOŚWIADCZENIA Z PODANIEM ICH WARTOŚCI, PRZEDMIOTU, DAT WYKONANIA I ODBIORCÓW**

Lp.	Przedmiot usługi	Data wykonania usługi (od... do ...)	Wartość usługi	Odbiorca usługi (Zamawiający)

W załączeniu dokumenty poświadczające należyte wykonanie lub wykonywanie usług wymienionych w wykazie powyżej.

** niepotrzebne skreślić*

*** na podstawie Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Poz. 231)*

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpisy i pieczętki osób upoważnionych do podpisania oferty)

Przetarg nieograniczony

Na wykonanie usługi pn. „**Usuwanie pojazdów z terenu Powiatu Złotowskiego zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym**”

Wykonawca:

.....
.....
.....

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH
W CELU REALIZACJI ZAMÓWIENIA WRAZ Z INFORMACJĄ
O PODSTAWIE DYSPONOWANIA TYMI ZASOBAMI ***

Lp.	Marka i rodzaj pojazdu	Numer rejestracyjny	Podstawa dysponowania pojazdami, np. własny, wynajmowany lub dzierżawiony (nazwa i adres wydzierżawiającego/ wynajmującego, okres dzierżawy/najmu)

....., dn.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki/

** na podstawie Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Poz. 231)*

Załącznik nr 6 do SIWZ- PROJEKT UMOWY

UMOWA nr

zawarta w wyniku przeprowadzenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Niniejsza umowa, zwana dalej „umową” została zawarta w dniu 2014 r. pomiędzy: Powiatem Złotowskim z siedzibą: al. Piasta 32, 77-400 Złotów, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Złotowskiego, w którego imieniu działają:

Ryszard Goławski – Starosta Złotowski

Tomasz Fidler – Wicestarosta Złotowski,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Grzegorza Piękosia
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

z siedzibą:

NIP.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, prace polegające na usuwaniu pojazdów z terenu Powiatu Złotowskiego zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym na warunkach ustalonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ofercie Wykonawcy.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy: od 5 września 2014 r. do 4 września 2017 r. z zastrzeżeniem, iż w przypadku przedłużającej się procedury przetargowej zmianie może ulec termin realizacji zamówienia.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) wykonania każdej dyspozycji usunięcia pojazdu z drogi wydanej przez uprawniony podmiot w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym

- i umieszczenia go na parkingu strzeżonym prowadzonym przez Powiatowy Zarząd Dróg w Złotowie, ul. Za Dworcem 3a;
- b) przybycia na miejsce wskazane przez wydającego dyspozycję usunięcia pojazdu w maksymalnym czasie do 50 minut, a w nocy lub w warunkach zimowych i innych trudnych warunkach atmosferycznych – w maksymalnym czasie do 90 minut;
 - c) przygotowania pojazdu i jego części (jeżeli zostały oddzielone od pojazdu) do załadunku i holowania;
 - d) załadunku pojazdu i jego części (jeżeli zostały oddzielone od pojazdu);
 - e) uporządkowania miejsca zdarzenia z odpadów szkła, metalu i innych części pojazdu lub jego ładunku, nie wymagających użycia specjalistycznego sprzętu znajdującego się w pojazdach do tego przystosowanych (np. Straży Pożarnej);
 - f) dojazdu z pojazdem transportowanym lub holowanym na wyznaczony przez Zamawiającego parking strzeżony;
 - g) rozładunku i zaparkowania pojazdu na miejscu wyznaczonym przez osobę przyjmującą pojazd na parking strzeżony;
 - h) przekazania „Dyspozycji usunięcia pojazdu” osobie odbierającej pojazd oraz ustalenia stanu faktycznego i wyposażenia przekazanego pojazdu wspólnie z osobą odbierającą pojazd, potwierdzonego sporządzonym Protokołem;
 - i) na polecenie podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, w przypadku ustania przyczyny jego zatrzymania – odstąpienia od usunięcia pojazdu;
 - j) świadczenia usługi pojazdami podanymi w wykazie pojazdów załączonym do oferty;
 - k) świadczenia usługi pojazdami posiadającymi aktualne okresowe badanie techniczne określone w art. 81 ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz posiadania obowiązkowej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu;
 - l) wskazania numeru telefonu komórkowego i zapewnienia jego dostępności przez całą dobę w całym okresie świadczenia usługi; w przypadku zmiany numeru telefonu Wykonawca powinien poinformować o zmianie z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.

§4

Po trzykrotnej nieudanej próbie skontaktowania się z Wykonawcą w celu wydania dyspozycji usunięcia pojazdu lub odmowie przyjęcia takiej dyspozycji przez wykonawcę, organ

Starostwo Powiatowe w Złotowie – przetarg nieograniczony – usługa usuwania pojazdów

uprawniony do wydania dyspozycji usunięcia pojazdu ma prawo wydać taką dyspozycję innemu podmiotowi. W takim przypadku różnicę kosztów ponosi Wykonawca;

§ 5

Wykonawca będzie wystawiał fakturę za każde usunięcie pojazdu z drogi lub za koszty powstałe w wyniku wydania dyspozycji usunięcia pojazdu, a następnie odstąpienia od jego usunięcia. Fakturę wraz Protokołem przekazania pojazdu na parking Wykonawca przedkłada w Wydziale Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Złotowie.

§ 6

1. Zamawiający poprzez upoważnionego pracownika uprawniony jest w szczególności do:
 - a) sprawowania nadzoru i przeprowadzenia kontroli w zakresie jakości i solidności świadczonych usług dotyczących usuwania pojazdów i przemieszczania pojazdów,
 - b) kontroli następujących dokumentów:
 - dowodów rejestracyjnych pojazdów, którymi wykonywane są usługi usuwania pojazdów,
 - rejestru wykonanych zleceń usunięcia lub przemieszczenia pojazdów.
 - aktualnej polisy ubezpieczeniowej oraz kopii rachunków za wykonane usługi przewozowe.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy stosując przy jego wykonywaniu przepisy prawa regulujące przedmiotową problematykę.
2. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności cywilnoprawnej za uszkodzenie lub utratę pojazdu usuwanego z drogi.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada opłaconą polisę potwierdzającą, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 8

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie kosztorysowe ustalone na podstawie ryczałtu jednostkowo-ilościowego.

Starostwo Powiatowe w Złotowie – przetarg nieograniczony – usługa usuwania pojazdów

2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 wyraża się kwotą brutto zł słownie: określoną na podstawie oferty Wykonawcy.
3. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie ustalonych w ofercie Wykonawcy ryczałtowych cen jednostkowych oraz ilości usuniętych pojazdów.
4. Ilości jednostek przedmiarowych przyjęte w ofercie Wykonawcy dla poszczególnych rodzajów (kategorii) pojazdów mogą ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu, przy czym zmiany tego zakresu (ilości) nie mogą skutkować zwiększeniem kwoty wynagrodzenia ustalonej w ust. 2.
5. Postanowienie ust. 4 wyklucza jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze – Wykonawca ma pełną świadomość, że przedmiot umowy realizuje na rzecz zaspokojenia potrzeb Zamawiającego w zakresie usuwania pojazdów z terenu powiatu złotowskiego.

§ 9

1. Strony postanawiają, że:

- 1) rozliczenie za pojazdy usunięte z drogi będzie się odbywało fakturami wystawionymi na Starostwo Powiatowe w Złotowie, Aleja Piasta 32, 77-400 Złotów, NIP: 767-14-50-797, REGON: 570790928 (z uwzględnieniem cen jednostkowych za poszczególne rodzaje usuniętych pojazdów wskazanych w ofercie) i będzie dotyczyć pojazdów usuniętych z terenu powiatu złotowskiego (w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym),
- 2) termin zapłaty faktur Wykonawcy będzie wynosić 14 dni od daty ich doręczenia wraz Protokołem przekazania pojazdu na parking strzeżony wyznaczony przez Zamawiającego (pod warunkiem określonym w pkt 3),
- 3) faktury za koszty powstałe w wyniku podjęcia decyzji przez właściwy organ dotyczącej odstąpienia od usunięcia pojazdu w trybie art. 130a ustawy, będą regulowane przez Zamawiającego po wyegzekwowaniu zapłaty od właściciela pojazdu.

§ 10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każde nienależyte wykonanie umowy w wysokości 200 zł, tj. w szczególności za:
 - a) nieuporządkowanie miejsca, na którym znajdował się pojazd przeznaczony do usunięcia (z wyjątkiem konieczności użycia sprzętu specjalistycznego znajdującego się w pojazdach do tego przystosowanych),

- b) przekroczenie czasu oczekiwania na przybycie na miejsce zdarzenia powyżej 50 minut od chwili powiadomienia (z wyłączeniem uzasadnionych przypadków określonych w SIWZ).

Kara ta będzie potrącana z wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy albo wpłacona przez Wykonawcę na konto wskazane przez Zamawiającego.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 8 ust. 2, jeżeli odstąpienie nastąpi w terminie do 3 miesięcy od zawarcia umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 8 ust. 2, jeżeli odstąpienie nastąpi w terminie do 3 miesięcy od zawarcia umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji, o której mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 1 1

1. Oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zaś Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonywanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi niż wskazanemu w formularzu ofertowym, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w ust. 1.

§ 12

1. Zamawiający dopuszcza możliwości wprowadzania zmian w umowie w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
 - 1) przedłużenia lub skrócenie terminu obowiązywania umowy,
 - 2) warunków płatności,
 - 3) podwykonawców oraz zakresu usług im powierzonych,
 - 4) zmiany stawki podatku VAT,
 - 5) zmiany wysokości wynagrodzenia w wyniku faktycznie wykonanych usług, tj. podsumowania ilości faktycznie wykonanych usług,
 - 6) zmiany potencjału technicznego przedstawionego w ofercie przetargowej, pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują obniżenia parametrów potencjału oraz zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - a) zmiana spowoduje poprawę parametrów technicznych,
 - b) zmiana wynika z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
2. Warunkiem wprowadzenia zmian w umowie jest pisemne zwrócenie się o wyrażenie zgody jednej ze stron na dokonanie zmiany w umowie z podaniem uzasadnienia faktycznego oraz wyrażenie zgody drugiej strony.
3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takich zmian.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo o ruchu drogowym.

§ 14

W przypadku powstania sporu w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.

§ 15

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Wykonawca:

.....

.....

.....

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usług: **„Usuwanie pojazdów z terenu Powiatu Złotowskiego zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym”**, oświadczam/my że zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013.907.j.t. z późn. zm.) **nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt.5 ww. ustawy.**

....., dn.

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki/*

.....
Pieczęć Wykonawcy/Pełnomocnika

cd. Załącznik nr 7 do SIWZ

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*
(art. 26 ust. 2d ustawy Pzp (Dz.U.2013.907 j.t. z późn. zm.))

Ja/my niżej podpisany(-i)

.....

.....
Działając w imieniu i na rzecz (nazwa (firma) albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania wykonawcy)

.....

.....
Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Usuwanie pojazdów z terenu Powiatu Złotowskiego zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym**”, składam(-y) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.z 2007, Nr 50, poz. 331, ze zm.).

Poniżej składam(-y) aktualny wykaz jej członków:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

....., dn.

.....
Podpis i pieczęćka imienna przedstawiciela wykonawcy/pełnomocnika

*w przypadku oferty wspólnej listę składa każdy Wykonawca